



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

21 вересня 2017 року

Харків

№ 463

Про чергування з 14 по 16 жовтня 2017 року

З метою забезпечення вирішення невідкладних питань з 14 по 16 жовтня 2017 року, відповідно до статей 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та розпорядження голови обласної державної адміністрації від 05 серпня 2013 року № 288 «Про організацію чергування керівництва Харківської обласної державної адміністрації на робочих місцях у святкові дні для вирішення питань, пов'язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій», зареєстрованого в Головному управлінні юстиції у Харківській області 29 серпня 2013 року за № 14/1431:

1. Установити чергування керівництва обласної державної адміністрації:

- 14 жовтня 2017 року – БЕККЕР Марк Львович;
- 15 жовтня 2017 року – ЧЕРНЯК Михайло Євгенійович;
- 16 жовтня 2017 року – БАБІЧЕВ Анатолій Валерійович.

2. Першому заступнику голови обласної державної адміністрації, заступнику голови обласної державної адміністрації, заступнику голови – керівнику апарату обласної державної адміністрації під час чергування у встановлені дні забезпечувати неухильне дотримання Порядку організації чергування голови Харківської обласної державної адміністрації і заступників голови Харківської обласної державної адміністрації на робочих місцях у святкові дні для вирішення питань, пов'язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій, та Інструкції з організації чергування голови Харківської обласної державної адміністрації і заступників голови Харківської обласної державної адміністрації на робочих місцях у святкові дні для вирішення питань, пов'язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій, затверджених розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 05 серпня 2013 року № 288 «Про організацію чергування керівництва Харківської обласної державної адміністрації на робочих місцях у святкові дні

для вирішення питань, пов'язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій», зареєстрованим у Головному управлінні юстиції у Харківській області 29 серпня 2013 року за № 14/1431.

3. Заступнику голови – керівнику апарату обласної державної адміністрації Бабічеву А.В. забезпечити чергування відповідальних працівників в апараті обласної державної адміністрації.

4. Головам районних державних адміністрацій, керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації встановити на зазначений період чергування відповідальних працівників.

5. Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської обласної державної адміністрації (Магдисяк С.В.), Департаменту цивільного захисту Харківської обласної державної адміністрації (Пономаренко П.О.), Департаменту оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Харківської обласної державної адміністрації (Максимов О.М.), Управлінню паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної адміністрації (Тараненко Д.В.), Управлінню масових комунікацій Харківської обласної державної адміністрації (Аннопольська В.В.) забезпечити в межах компетенції щоденне інформування відповідального чергового обласної державної адміністрації про ситуацію в області за минулу добу та надзвичайні події у разі їх виникнення в період з 14 по 16 жовтня 2017 року.

Інформацію надавати до 09.00 за телефоном: 715-73-16 або 700-21-05.

6. Керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації:

6.1. Забезпечити щоденне інформування (до 10.00) відповідальних чергових Адміністрації Президента України та Секретаріату Кабінету Міністрів України про ситуацію в області за минулу добу та надзвичайні події у разі їх виникнення в період з 14 по 16 жовтня 2017 року:

НЕЗДЮРУ О.В., директору Департаменту агропромислового розвитку Харківської обласної державної адміністрації – 14 жовтня 2017 року

ШПАРАЗИ Ю.І., директору Департаменту соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації – 15 жовтня 2017 року

ЯЦИНІ О.А., начальнику Управління культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації – 16 жовтня 2017 року

6.2. Отримувати відповідну інформацію у відповідального чергового обласної державної адміністрації та погоджувати її з черговим заступником голови обласної державної адміністрації.

7. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова обласної державної
адміністрації**



Ю.О. СВІТЛИЧНА