



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16 квітня 2015 року

Харків

№ 164

Про підсумки роботи із зверненнями громадян

З метою забезпечення реалізації конституційних прав громадян на звернення та особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, неухильного виконання норм чинного законодавства про звернення громадян, ураховуючи рішення колегії обласної державної адміністрації від 03 квітня 2015 року, керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Заступникам голови обласної державної адміністрації, заступнику голови – керівнику апарату обласної державної адміністрації, головам районних державних адміністрацій, керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації:

1.1. Продовжити роботу щодо удосконалення взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з метою оперативного і всебічного вирішення в межах повноважень питань, з якими звертаються громадяни, у т.ч. на особистому прийомі.

1.2. Звернути особливу увагу на вирішення питань, порушених у колективних зверненнях, та першочерговий розгляд звернень, у яких порушуються проблеми соціально незахищених верств населення і осіб, які мають особливі заслуги перед Україною, обов'язкове роз'яснення заявникам порядку оскарження прийнятих рішень.

1.3. Установити особистий контроль за ходом розгляду звернень громадян у підвідомчих структурних підрозділах, недопущенням надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян, додержанням вимог чинного законодавства при їх розгляді.

1.4. Підвищити рівень аналітичної роботи з метою своєчасного виявлення гострих проблем, що породжують звернення і потребують негайного вирішення.

2. Головам районних державних адміністрацій, керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації:

2.1. Вжити додаткових заходів щодо вдосконалення роботи із зверненнями громадян, особливу увагу приділити організації систематичних зустрічей із населенням як безпосередньо на місцях, так і через засоби масової інформації шляхом проведення інтерактивного спілкування на телебаченні, радіо, прес-конференціях тощо.

2.2. Проаналізувати результати розгляду звернень, що надійшли з урядової «гарячої лінії» протягом 2014 року, вжити дієвих заходів щодо підвищення виконавської дисципліни при опрацюванні таких звернень.

2.3. Сприяти зростанню показника позитивно вирішених питань, зазначених у зверненнях, що надходять на розгляд з урядової телефонної «гарячої лінії».

2.4. Забезпечити:

дотримання термінів, що встановлені нормативними документами для розгляду звернень, які надходять з урядової «гарячої лінії»;

недопущення фактів формального підходу до роботи з розгляду таких звернень;

своєчасне направлення до обласної державної адміністрації електронних копій відповідей, оформлених належним чином, за результатами їх розгляду;

дотримання вимог чинного законодавства, доручень керівництва обласної державної адміністрації під час підготовки відповідей за результатами розгляду звернень громадян, що перебувають на контролі.

2.5. Інформувати обласну державну адміністрацію через відділ роботи із зверненнями громадян апарату обласної державної адміністрації про вжиті заходи і результати проведеної роботи до 10 липня 2015 року.

Запропонувати міським головам міст обласного значення вжити аналогічних заходів.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації В.Ю. Аббакумова.

Голова обласної державної
адміністрації



І.Л. РАЙНІН