



## ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

10 вересня 2014 року

Харків

№ 28-аг

**Про передачу з балансу на баланс програмно-апаратних комплексів системи відеоспостереження, відеозапису і трансляції зображення, які знаходяться у сфері управління Харківської обласної державної адміністрації**

Для більш ефективного використання об'єктами права державної власності, які знаходяться у сфері управління Харківської обласної державної адміністрації, відповідно до статті 19 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Передати програмно-апаратні комплекси системи відеоспостереження, відеозапису і трансляції зображення (далі – матеріальні цінності) з балансу Харківської обласної державної адміністрації на баланс її структурних підрозділів згідно з розподілом, що додається.

2. Керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації, зазначених у додатку до розпорядження:

2.1. Створити комісії з приймання-передачі програмно-апаратних комплексів системи відеоспостереження, відеозапису і трансляції зображення у десятиденний строк з дня видання цього розпорядження.

2.2. Включити від Харківської обласної державної адміністрації до складу комісій:

СВЕТЛИЧНОГО  
Володимира Вікторовича

– заступника керівника апарату обласної державної адміністрації

ВОЙТЕНКО  
Тетяну Вікторівну

– головного спеціаліста відділу фінансового забезпечення апарату обласної державної адміністрації

ДРОБОТЕНКА  
Олександра Васильовича

– начальника відділу господарського забезпечення апарату обласної державної адміністрації

ЗОЛОЧЕВСЬКУ  
Наталію Вікторівну

– заступника начальника відділу фінансового забезпечення – заступника головного бухгалтера апарату обласної державної адміністрації

МУНЬКА  
Віктора Ісаковича

– завідувача складу відділу господарського забезпечення апарату обласної державної адміністрації

СИТНИКА  
Артема Юрійовича

– начальника відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату обласної державної адміністрації

2.3. Оформити приймання матеріальних цінностей відповідним актом – приймання-передачі, який подати на затвердження голові обласної державної адміністрації до 25 вересня 2014 року.

2.4. Зарахувати в установленому порядку на баланс матеріальні цінності згідно з додатком до розпорядження та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.

3. Відділу фінансового забезпечення апарату обласної державної адміністрації (Золочевська Н.В.) забезпечити зняття з балансу Харківської обласної державної адміністрації матеріальних цінностей, зазначених у додатку до розпорядження, та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації Хому В.В.

**Перший заступник голови  
обласної державної адміністрації**



**І.Л. РАЙНІН**

**РОЗПОДІЛ**  
**програмно-апаратних комплексів, що передаються**  
**Харківською обласною державною адміністрацією до**  
**структурних підрозділів Харківської обласної державної адміністрації**

№№ з/п	Назва структурного підрозділу	Кількість ПАК, шт.
1	2	3
1.	Департамент агропромислового розвитку Харківської обласної державної адміністрації	23
2.	Департамент екології та природних ресурсів Харківської обласної державної адміністрації	20
3.	Департамент економіки і міжнародних відносин Харківської обласної державної адміністрації	34
4.	Департамент житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської обласної державної адміністрації	30
5.	Департамент соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації	58
6.	Департамент науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації	20
7.	Департамент інноваційного розвитку промисловості і транспортної інфраструктури Харківської обласної державної адміністрації	20
8.	Юридичний департамент Харківської обласної державної адміністрації	20
9.	Департамент охорони здоров'я Харківської обласної державної адміністрації	30
10.	Департамент цивільного захисту Харківської обласної державної адміністрації	25
11.	Департамент масових комунікацій Харківської обласної державної адміністрації	20
12.	Департамент фінансів Харківської обласної державної адміністрації	40
13.	Департамент містобудування та архітектури Харківської обласної державної адміністрації	12
14.	Департамент культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації	15
15.	Департамент у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації	10
16.	Департамент капітального будівництва Харківської обласної державної адміністрації	15
17.	Департамент з підвищення конкурентоспроможності регіону Харківської обласної державної адміністрації	15

1	2	3
18.	Управління паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної адміністрації	15
19.	Управління забезпечення законності і правопорядку, додержання прав і свобод громадян Харківської обласної державної адміністрації	8
20.	Управління з питань взаємодії з митними органами, прикордонною службою, оборонної та мобілізаційної роботи Харківської обласної державної адміністрації	10
21.	Управління забезпечення доступу до публічної інформації Харківської обласної державної адміністрації	3
22.	Відділ у справах релігій Харківської обласної державної адміністрації	3
23.	Служба у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації	8
24.	Державний архів Харківської області	18
	<b>ВСЬОГО</b>	<b>472</b>

**Заступник голови - керівник апарату  
обласної державної адміністрації**

Золочевська Н.В.  
Ситник А.Ю.

**В.В. Хома**