



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

21 травня 2013 року

Харків

№ 194

Про внесення змін до структури Харківської обласної державної адміністрації

З метою удосконалення організації структури обласної державної адміністрації, відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 року № 179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій» (зі змінами), від 18 квітня 2012 року № 606 «Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій» (зі змінами), від 15 травня 2013 року № 338 «Про збільшення граничної чисельності працівників обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій» та розпорядження Кабінету Міністрів України від 15 травня 2013 року № 298-р «Про передачу у 2013 році деяких бюджетних призначень місцевим державним адміністраціям», керуючись статтями 5, 44, 47 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Збільшити граничну чисельність працівників Департаменту екології та природних ресурсів Харківської обласної державної адміністрації на 20 одиниць.

2. Внести до структури обласної державної адміністрації таку зміну:

2.1. Перейменувати УПРАВЛІННЯ У СПРАВАХ ПРЕСИ ТА ІНФОРМАЦІЇ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ у ДЕПАРТАМЕНТ МАСОВИХ КОМУНІКАЦІЙ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ.

2.2. Припинити УПРАВЛІННЯ ВНУТРІШНЬОЇ ПОЛІТИКИ ТА ЗВ'ЯЗКІВ З ГРОМАДСЬКІСТЮ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (ідентифікаційний код юридичної особи: 37094548), реорганізувавши його шляхом приєднання до ДЕПАРТАМЕНТУ МАСОВИХ КОМУНІКАЦІЙ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ.

2.3. Установити, що ДЕПАРТАМЕНТ МАСОВИХ КОМУНІКАЦІЙ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ є правонаступником УПРАВЛІННЯ ВНУТРІШНЬОЇ ПОЛІТИКИ ТА ЗВ'ЯЗКІВ З ГРОМАДСЬКІСТЮ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ.

2.4. Установити двомісячний строк для заявлення кредиторами вимог до юридичної особи, що припиняється, з дати публікації у спеціалізованому друкованому засобі масової інформації повідомлень щодо прийняття рішення про припинення відповідної юридичної особи.

3. Внести до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 21 серпня 2012 року № 514 «Про структуру обласної державної адміністрації» (зі змінами) такі зміни:

3.1. У додатку 1 до зазначеного розпорядження:

позицію 17 виключити;

у зв'язку з цим позиції 18 – 25 додатку 1 вважати відповідно позиціями 17 – 24;

позицію 17 викласти у такій редакції:

«17. Департамент масових комунікацій Харківської обласної державної адміністрації».

4. Внести до Граничної чисельності працівників апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації, затвердженої розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 29 березня 2013 року № 119 «Про утворення Департаменту екології та природних ресурсів Харківської обласної державної адміністрації» (зі змінами), такі зміни:

позицію 3 викласти у такій редакції:

«3. Департаменту екології та природних ресурсів Харківської обласної державної адміністрації 43»;

позицію 19 виключити;

у зв'язку з цим позиції 20 – 26 вважати відповідно позиціями 19 – 25;

позицію 19 викласти у такій редакції:

«19. Департамент масових комунікацій Харківської обласної державної адміністрації 31»;

позицію 25 викласти у такій редакції:

«25. Централізовані заходи 23».

5. Начальнику управління у справах преси та інформації Харківської обласної державної адміністрації Маренич В.М. протягом двох місяців:

5.1. Розробити та надати на затвердження голові обласної державної адміністрації положення про Департамент масових комунікацій Харківської обласної державної адміністрації відповідно до покладених на нього функцій.

5.2. Здійснити в установленому законодавством порядку всі необхідні заходи, пов'язані з перейменуванням структурного підрозділу.

5.3. Розробити і подати на затвердження голові обласної державної адміністрації штатний розпис і кошторис Департаменту масових комунікацій Харківської обласної державної адміністрації.

6. Виконуючому обов'язки директора Департаменту екології та природних ресурсів Харківської обласної державної адміністрації Капуснику І.В. у двотижневий термін розробити та надати на затвердження голові обласної державної адміністрації штатний розпис і кошторис Департаменту екології та природних ресурсів Харківської обласної державної адміністрації.

7. Начальнику відділу кадрової роботи апарату обласної державної адміністрації Шевцовій С.О.:

7.1. Попередити МАРЕНИЧ Вікторію Михайлівну, начальника управління у справах преси та інформації Харківської обласної державної адміністрації, про зміну істотних умов праці та зміну назви посади з начальника управління у справах преси та інформації Харківської обласної державної адміністрації на директора Департаменту масових комунікацій Харківської обласної державної адміністрації.

7.2. Попередити БОРДУНОВУ Юлію Андріївну, заступника начальника управління у справах преси та інформації Харківської обласної державної адміністрації – начальника відділу преси та інформації про зміну істотних умов праці та зміну назви посади.

7.3. Попередити в установленому законодавством порядку про наступне вивільнення у зв'язку з реорганізацією управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації та проведення процедури звільнення ЗІНЧЕНКА Володимира Анатолійовича, начальника управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю

Харківської обласної державної адміністрації, та БУГЛО Олену Леонідівну, заступника начальника управління – начальника відділу інформаційно-аналітичної роботи управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації.

8. Управлінню внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації продовжувати здійснювати повноваження та виконувати функції, визначені положеннями про відповідне управління, до реєстрації в установленому законодавством порядку Положення про Департамент масових комунікацій Харківської обласної державної адміністрації та затвердження штатного розпису і кошторису Департаменту.

9. Директору Департаменту фінансів Харківської обласної державної адміністрації Овсяннікову С.І.:

9.1. Внести відповідні зміни в річний розпис асигнувань Державного бюджету України на 2013 рік по Харківській обласній державній адміністрації.

9.2. Проводити фінансування управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації, що реорганізується, до припинення його діяльності в установленому законодавством порядку.

10. Утворити комісію з припинення діяльності управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації (далі – комісія з припинення діяльності управління) та затвердити її персональний склад (додається).

11. Призначити головою комісії з припинення діяльності управління БУГЛО Олену Леонідівну, заступника начальника управління – начальника відділу інформаційно-аналітичної роботи управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації.

Уповноважити голову комісії з припинення діяльності управління БУГЛО О.Л. вчиняти всі необхідні юридичні дії, представляти інтереси відповідного структурного підрозділу обласної державної адміністрації під час вчинення дій, пов'язаних з їх припиненням, у тому числі з правом підписання платіжних та інших розрахункових документів, розпорядження рахунками.

12. Голові комісії з припинення діяльності управління БУГЛО О.Л. забезпечити:

1) подання протягом трьох робочих днів з дати видання цього розпорядження в установленому законодавством порядку до органу, що здійснює державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, документів, необхідних для внесення до Єдиного державного реєстру

документів, необхідних для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про прийняття рішення про припинення відповідної юридичної особи шляхом її реорганізації;

2) опублікування (розміщення) у спеціалізованому друкованому засобі масової інформації повідомлення про припинення відповідної юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредитором вимог до них;

3) попередження в установленому законодавством порядку працівників відповідного структурного підрозділу обласної державної адміністрації про наступне вивільнення у зв'язку з припиненням;

4) повідомлення в установленому законодавством порядку відповідного органу державної служби зайнятості про заплановане та фактичне вивільнення працівників у зв'язку з припиненням;

5) утворення комісії з інвентаризації майна та проведення інвентаризації майна, що знаходиться на балансі юридичної особи, що припиняється (у тому числі інвентаризацію фінансових зобов'язань, основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей тощо), та складання за результатами інвентаризацій відповідних актів;

б) здійснення в установленому законодавством порядку протягом двомісячного строку з дати публікації повідомлень усіх інших необхідних заходів, пов'язаних з припиненням відповідної юридичної особи;

7) складення передавальних актів та подання їх на затвердження в установленому законодавством порядку;

8) знищення в установленому порядку печаток і штампів юридичної особи, що припиняється, після отримання виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців про проведення державної реєстрації припинення відповідної юридичної особи;

9) інформування голови обласної державної адміністрації про завершення процедури припинення відповідної юридичної особи.

13. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації В.В. Хому.

Голова обласної державної
адміністрації



М.М. ДОБКІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
обласної державної адміністрації

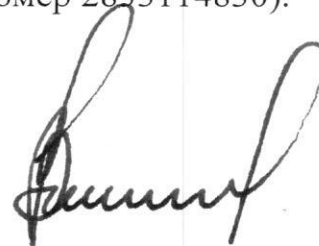
21.05.2013 № 194

СКЛАД

комісії з припинення діяльності управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації

- БУГЛО**
Олена Леонідівна заступник начальника управління – начальник відділу інформаційно-аналітичної роботи управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації, голова комісії з припинення діяльності управління
(ідентифікаційний номер 2645801046)
- ГОЛОВКО**
Тетяна Миколаївна головний спеціаліст-бухгалтер Управління з питань взаємодії з митними органами, прикордонною службою, оборонної та мобілізаційної роботи Харківської обласної державної адміністрації
(ідентифікаційний номер 2352800981)
- ПОРОТОВ**
Андрій Вікторович начальник відділу по роботі з об'єднаннями громадян та зв'язків з громадськістю управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації
(ідентифікаційний номер 2867518457)
- ЛИСКА**
Олексій Григорович головний спеціаліст відділу інформаційно-аналітичної роботи управління внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Харківської обласної державної адміністрації
(ідентифікаційний номер 2833114830).

**Заступник голови – керівник апарату
обласної державної адміністрації**



В.В. Хома

Шевцова С.О.

