



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

07 березня 2013 року

Харків

№ 84

Про підсумки роботи із зверненнями громадян у 2012 році

З метою забезпечення реалізації конституційних прав громадян на звернення та особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, неухильного виконання норм чинного законодавства про звернення громадян, ураховуючи рішення колегії обласної державної адміністрації та Харківської регіональної Ради від 21 лютого 2013 року, керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Першому заступнику голови, заступникам голови обласної державної адміністрації, заступнику голови – керівнику апарату обласної державної адміністрації, головам районних державних адміністрацій, керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації:

1.1. Вжити заходів, спрямованих на посилення роз'яснювальної роботи серед населення області, у тому числі через засоби масової інформації, щодо повноважень органів державної влади, шляхів вирішення найбільш актуальних питань, що порушуються громадянами у зверненнях.

1.2. Забезпечити належну взаємодію органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з метою оперативного і всебічного вирішення в межах повноважень питань, з якими звертаються громадяни на особистому прийомі.

1.3. Вжити додаткових заходів щодо вдосконалення роботи із зверненнями громадян, особливу увагу приділити організації систематичних зустрічей із населенням як безпосередньо на місцях, так і шляхом проведення інтерактивного спілкування на телебаченні, радіо, прес-конференціях тощо.

2. Головам районних державних адміністрацій, керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації:

2.1. Забезпечити дотримання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348, а також

застосування Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858.

2.2. Проаналізувати результати роботи з розгляду звернень громадян, що надійшли з урядової телефонної «гарячої лінії» протягом 2012 року, та вжити дієвих заходів щодо підвищення виконавської дисципліни при опрацюванні таких звернень.

2.3. Сприяти зростанню показника позитивно вирішених питань, зазначених у зверненнях, що надходять на розгляд з урядової телефонної «гарячої лінії».

2.4. Забезпечити:

дотримання термінів, що встановлені нормативними документами для розгляду звернень, які надходять з урядової телефонної «гарячої лінії»;

недопущення фактів формального підходу до роботи з розгляду таких звернень;

своєчасне направлення до обласної державної адміністрації електронних копій відповідей за результатами їх розгляду;

дотримання вимог чинного законодавства, доручень керівництва обласної державної адміністрації під час підготовки відповідей за результатами розгляду звернень громадян, що перебувають на контролі.

2.5. Інформувати обласну державну адміністрацію через відділ роботи із зверненнями громадян апарату обласної державної адміністрації про вжиті заходи та результати проведеної роботи до 10 липня 2013 року.

Запропонувати міським головам міст обласного значення вжити аналогічних заходів.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації В.В. Хому.

**Перший заступник голови
обласної державної адміністрації**



В.Г. ДУЛУБ