



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Харків

від 11 жовтня 2010 року

№ 552

Про затвердження Положення про Головне управління освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації

Відповідно до статті 6 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", Типового положення про Головне управління освіти і науки Київської міської державної адміністрації, управління освіти і науки обласної, Севастопольської міської державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2000 року № 1326, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 21 травня 2010 року № 245 "Про структуру обласної державної адміністрації":

1. Затвердити Положення про Головне управління освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації (додається).

2. Начальнику Головного управління освіти і науки облдержадміністрації Р.В. Шаповалу вжити всіх необхідних заходів, які пов'язані із затвердженням нового Положення.

3. Визнати таким, що втратив чинність, пункт 2 розпорядження голови обласної державної адміністрації від 25 лютого 2010 року № 112 "Про перейменування Головного управління освіти і науки обласної державної адміністрації" з моменту реєстрації Положення про Головне управління освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації В.А. Ландсмана.

Голова обласної державної
адміністрації

М.М. ДОБКІН

ПОЛОЖЕННЯ
про Головне управління освіти і науки
Харківської обласної державної адміністрації

1. Головне управління освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації (далі – управління) є структурним підрозділом обласної державної адміністрації, підзвітним і підконтрольним голові обласної державної адміністрації та Міністерству освіти і науки України (далі – МОН).

2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами МОН України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

У межах своїх повноважень управління організовує виконання актів законодавства у сфері освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, трансферу технологій та інтелектуальної власності, а також з питань мовної політики та здійснює контроль за їх реалізацією.

Спрямовує та контролює діяльність управління заступник голови обласної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків між головою обласної державної адміністрації та його заступниками.

3. Основними завданнями управління є:

участь у забезпеченні реалізації державної політики у сфері освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, трансферу технологій та інтелектуальної власності;

забезпечення розвитку системи освіти з метою формування гармонійно розвиненої, соціально активної, творчої особистості;

створення в межах своїх повноважень умов для реалізації рівних прав громадян України на освіту, соціального захисту дітей дошкільного та шкільного віку, студентської молоді, педагогічних, наукових, інших працівників закладів та установ освіти і науки;

створення умов для здобуття громадянами повної загальної середньої освіти відповідно до освітніх потреб особистості та її індивідуальних здібностей і можливостей, реалізації їх права відповідно до законів України на здобуття вищої освіти;

забезпечення розвитку освітнього, творчого (інтелектуального), наукового та науково-технічного потенціалу з урахуванням національно-культурних, соціально-економічних, екологічних, демографічних та інших особливостей області;

здійснення контролю за дотриманням актів законодавства з питань освіти і науки, виконанням навчальними закладами всіх форм власності

державних вимог щодо змісту, рівня та обсягу дошкільної, позашкільної, загальної середньої, професійно-технічної освіти, а також за дотриманням актів законодавства у сфері трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності;

координація діяльності навчальних закладів і наукових установ, що належать до сфери управління обласної державної адміністрації, організація роботи з їх кадрового, матеріально-технічного і науково-методичного забезпечення;

забезпечення моніторингу у сфері освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, трансферу технологій та інтелектуальної власності, сприяння захисту прав інтелектуальної власності в області;

формування регіональної наукової та науково-технічної політики, впровадження інноваційних заходів, здійснення трансферу технологій, спрямованих на соціально-економічний розвиток області, держави;

сприяння розробленню і використанню технологій та їх складових частин згідно з потребами області;

сприяння функціонуванню і розвитку системи науково-технічної та економічної інформації в області, місті, формуванню баз даних і фондів науково-технічної інформації про технології та їх складові частини, що відповідають потребам області, міста;

сприяння інтеграції вітчизняної освіти і науки у світову систему із забезпеченням збереження і захисту прав інтелектуальної власності та національних інтересів.

4. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

1) здійснює керівництво і контролює діяльність відділів освіти районних державних адміністрацій;

2) координує роботу відділів освіти районних державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій незалежно від їх підпорядкування та форм власності з питань навчання і виховання дітей дошкільного та шкільного віку, студентської молоді;

3) аналізує стан освіти, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності, трансферу технологій, забезпечення захисту прав інтелектуальної власності в області, розробляє відповідні регіональні програми із зазначених питань, організовує і контролює виконання цих програм;

4) прогнозує потребу області у фахівцях різних спеціальностей для системи освіти і науки, трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності, координує роботу з укладення між професійно-технічними, вищими навчальними закладами та підприємствами, установами, організаціями договорів про підготовку кадрів;

- 5) організовує і контролює роботу державних і комунальних вищих навчальних закладів відповідно до делегованих МОН повноважень, а також закладів післядипломної освіти, що перебувають у його підпорядкуванні; керує в установленому порядку роботою з організації підвищення кваліфікації та перепідготовки педагогічних працівників, а також фахівців із питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності;
- 6) сприяє розвитку мережі навчальних закладів в області, вносить у встановленому порядку пропозиції щодо їх утворення, реорганізації та ліквідації;
- 7) вносить МОН пропозиції щодо впорядкування мережі навчальних закладів для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, а також професійно-технічних навчальних закладів;
- 8) організовує роботу з ліцензування та атестації навчальних закладів, їх державного інспектування, проведення атестації педагогічних працівників і керівних кадрів навчальних закладів усіх форм власності, ведення обліку і складення звітів із цих питань у межах своєї компетенції;
- 9) співпрацює з керівниками науково-дослідних установ і науково-дослідних підрозділів вищих навчальних закладів, готує в межах своїх повноважень пропозиції щодо призначення їх на посади та звільнення з посад;
- 10) бере в установленому порядку участь в укладенні та припиненні дії контрактів із керівниками навчальних закладів, що перебувають у підпорядкуванні обласної державної адміністрації, у проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад керівників вищих навчальних закладів I - II рівнів акредитації, професійно-технічних навчальних закладів, що підпорядковані МОН і перебувають у державній власності, подає МОН відповідні матеріали;
- 11) аналізує стан виконання керівниками професійно-технічних навчальних закладів, що підпорядковані МОН, умов контрактів і вносить пропозиції щодо встановлення (скорочення, продовження) терміну дії або розірвання (припинення дії) укладених контрактів;
- 12) вживає заходів для забезпечення навчальними закладами належного рівня дошкільної, позашкільної, загальної середньої та професійно-технічної освіти, організовує їх навчально-методичне та інформаційне забезпечення, сприяє підвищенню кваліфікації та розвитку творчості педагогічних працівників;
- 13) забезпечує в межах своїх повноважень виконання актів законодавства щодо всебічного розвитку та функціонування української мови як державної та мов національних меншин, створення належних умов для розвитку національної освіти, зокрема освіти національних меншин;

впроваджує в практику освітні та наукові програми відродження і розвитку національної культури, національних традицій українського народу і національних меншин України;

14) впроваджує в практику рекомендовані МОН нові освітні програми та інші педагогічні розробки, визначає регіональний компонент у змісті освіти;

15) вносить на розгляд МОН пропозиції щодо запровадження експериментальних навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів, нових освітніх програм, педагогічних новацій і технологій та надання навчальним закладам статусу експериментальних;

16) формує замовлення на навчально-методичну літературу, бланки звітності та документів про освіту;

17) організовує контроль своєчасності доставки підручників для забезпечення ними учнів загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів;

18) залучає до реалізації освітніх програм творчі спілки, національно-культурні товариства, громадські організації (зокрема дитячі і молодіжні), що зареєстровані в порядку, визначеному чинним законодавством;

19) проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення серед учнів таких заходів, як олімпіади, змагання, конкурси тощо;

20) разом з органами охорони здоров'я здійснює загальний контроль за охороною здоров'я дітей і проведенням оздоровчих заходів, створенням безпечних умов для навчання та праці учасників навчально-виховного процесу та забезпечує організацію в навчальних закладах роботи з фізичного виховання, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи;

21) вживає заходів до захисту прав та інтересів неповнолітніх, у тому числі дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, що виховуються в сім'ях опікунів (піклувальників), школах-інтернатах, дитячих будинках незалежно від форм власності (зокрема сімейного типу), інших закладах;

22) сприяє відповідним підрозділам органів внутрішніх справ і соціальним службам у запобіганні дитячій бездоглядності та правопорушенням серед неповнолітніх;

23) організовує діяльність психологічної служби та педагогічного патронату в системі освіти;

24) розробляє пропозиції щодо встановлення нормативів бюджетних асигнувань на утримання навчальних закладів комунальної форми власності та соціальний захист учасників навчально-виховного процесу;

25) контролює використання капітальних вкладень і сприяє

раціональному розміщенню нового будівництва об'єктів освіти;

26) сприяє активізації творчості та винахідницької діяльності, забезпечує в межах своїх повноважень виконання актів законодавства з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності, створює належні умови для впровадження в практику нових технологій та їх складових частин, виходячи з потреб області, вживає заходів для забезпечення в області захисту прав інтелектуальної власності, а також інтересів держави і суспільства;

27) сприяє розвитку діючих і створенню нових форм науково-технічної, науково-технологічної та інноваційної діяльності, трансферу технологій – науково-технологічних парків, інноваційних центрів, бізнес-інкубаторів тощо;

28) бере участь за дорученням МОН у проведенні експертизи інноваційних пропозицій для включення їх до державних цільових і регіональних програм, а також у науково-технічній експертизі технологій та їх складових частин із метою включення до державного реєстру технологій;

29) бере участь у визначенні доцільності виконання та фінансування інноваційних проектів у складі регіональних наукових і науково-технічних програм, а також регіональних і місцевих програм технологічного переоснащення підприємств і трансферу технологій відповідно до потреб області;

30) контролює роботу з усунення недоліків у науковій (науково-технічній) діяльності науково-дослідних установ області, які повністю або частково фінансуються за рахунок державного бюджету, у сфері трансферу технологій, інноваційної діяльності, а також щодо додержання та забезпечення захисту прав інтелектуальної власності в області, виявлених під час комплексних перевірок, проведених відповідними органами державної влади;

31) вживає в межах своєї компетенції заходів до поліпшення матеріальних і житлових умов студентів, працівників освіти і науки, організації їх медичного та побутового обслуговування;

32) розглядає питання та вносить МОН в установленому порядку пропозиції щодо відзначення працівників освіти, сфери наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, трансферу технологій та інтелектуальної власності державними нагородами, запроваджує інші форми морального та матеріального стимулювання їх праці;

33) забезпечує розгляд звернень громадян із питань, що належать до його компетенції, у разі потреби вживає заходів до усунення причин, що зумовили їх появу;

34) готує та в установленому порядку подає статистичну звітність про стан і розвиток освіти та науки, стан реалізації інноваційних проектів,

виконання програм технологічного переоснащення підприємств, а також щодо трансферу технологій та забезпечення захисту прав інтелектуальної власності в області;

35) надає в межах своїх повноважень консультативно-методичну допомогу;

36) подає пропозиції щодо налагодження міжнародного технологічного співробітництва, залучення іноземних інвестицій для технологічного переоснащення підприємств області;

37) забезпечує в установленому порядку поширення інформації про технологічні потреби області з метою залучення інвестицій для їх максимального задоволення;

38) бере участь у межах своїх повноважень в організації на відповідній території виставково-ярмаркових заходів;

39) виконує інші функції, що випливають із покладених на нього завдань.

5. Управління має право:

одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також від підприємств, установ та організацій інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

вносити до МОН пропозиції з питань удосконалення законодавства та змісту освіти, організації навчально-виховного процесу, поліпшення навчально-методичного забезпечення навчальних закладів;

за дорученням голови обласної державної адміністрації утворювати координаційні комісії, експертні та робочі групи для науково-організаційного супроводу виконання державних цільових програм і проектів, залучати (із укладенням контрактів, договорів) спеціалістів до роботи в цих комісіях (групах), а також для надання консультацій, проведення аналізу стану та складення прогнозів розвитку освітнього, наукового і науково-технічного, інноваційного та творчого (інтелектуального) потенціалу області;

створювати авторські колективи для підготовки регіональних посібників і за погодженням з МОН впроваджувати їх у практику;

організувати випуск видань інформаційного та науково-методичного характеру;

залучати працівників інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

укладати в установленому порядку угоди про співпрацю,

установлювати прямі зв'язки з навчальними закладами та науковими установами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо;

представляти в установленому порядку інтереси обласної державної адміністрації в судових органах під час розгляду спірних питань, що належать до його компетенції;

готувати в межах своїх повноважень пропозиції щодо визначення видатків під час формування обласного бюджету;

організовувати та проводити в установленому порядку конференції, семінари, наради тощо з питань, що належать до його компетенції.

6. Управління в процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян.

7. Управління в межах своїх повноважень на основі та на виконання наказів МОН, розпоряджень голови обласної державної адміністрації видає накази, організовує і контролює їх виконання.

Управління проводить у разі потреби спільні заходи з органами місцевого самоврядування та видає відповідні акти.

Рішення управління, прийняті в межах його повноважень, є обов'язковими для виконання районними відділами освіти.

8. Управління очолює начальник, якого призначає на посаду та звільняє з посади голова обласної державної адміністрації за поданням заступника голови облдержадміністрації та погодженням з МОН.

9. Начальник управління повинен мати повну вищу педагогічну освіту і стаж керівної роботи в навчальних закладах та місцевих органах управління освіти або наукових установах не менш як 5 років.

10. Начальник управління:

здійснює керівництво діяльністю управління, несе персональну відповідальність перед головою обласної державної адміністрації за виконання покладених на управління завдань;

спрямовує і координує діяльність підпорядкованих управлінню відділів освіти районних державних адміністрацій з питань, що належать до його відання;

особисто відповідає за виконання покладених на управління завдань із реалізації державної політики у сфері освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, трансферу технологій та інтелектуальної власності;

забезпечує в межах своїх повноважень збереження в управлінні

інформації з обмеженим доступом;

затверджує положення про структурні підрозділи управління та посадові обов'язки працівників управління;

розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису витрат;

подає на затвердження голови обласної державної адміністрації кошториси доходів і видатків та штатний розпис управління в межах граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

призначає на посади та звільняє з посад працівників управління;

погоджує призначення на посади та звільнення з посад керівників відділів освіти районних державних адміністрацій, навчальних закладів;

погоджує з заступником голови облдержадміністрації відповідно до розподілу обов'язків між головою обласної державної адміністрації та його заступниками розподіл обов'язків між заступниками начальника управління, а також ступінь відповідальності заступників начальника управління і керівників структурних підрозділів управління.

11. Начальник управління має заступників, яких призначає на посаду та звільняє з посад голова обласної державної адміністрації за поданням начальника управління, погодженим з МОН та заступником голови облдержадміністрації.

12. Для узгодженого вирішення питань, що належать до компетенції управління, в управлінні утворюється колегія у складі начальника управління (голова колегії), заступників начальника (за посадою), а також інших відповідальних працівників управління, керівників районних відділів освіти, наукових установ, Харківського обласного науково-методичного інституту безперервної освіти, навчальних закладів.

До складу колегії можуть входити керівники інших місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління обласної державної адміністрації, а також вчені і висококваліфіковані спеціалісти.

Склад колегії затверджується головою обласної державної адміністрації за поданням начальника управління та за погодженням із заступником голови облдержадміністрації.

Рішення колегії проводяться в життя наказами начальника управління.

13. Виходячи з потреб забезпечення належного функціонування закладів та установ науки і освіти, при управлінні можуть утворюватися підрозділи (творчі лабораторії, видавничі центри, інші підрозділи, які функціонують, у тому числі, на госпрозрахунковій основі).

14. Для розгляду наукових рекомендацій та пропозицій щодо визначення реалізації основних напрямів діяльності управління, обговорення найважливіших програм і вирішення інших питань при управлінні можуть утворюватися наукова рада та комісії у складі вчених і висококваліфікованих спеціалістів.

Склад ради і комісій, положення про них затверджує голова обласної державної адміністрації за поданням начальника управління та за погодженням із заступником голови облдержадміністрації.

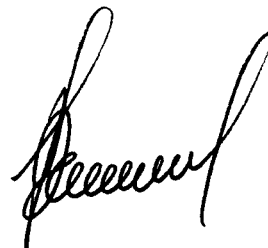
15. Управління утримується за рахунок коштів державного бюджету.

Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників управління та видатки на їх утримання визначає голова обласної державної адміністрації в межах виділених асигнувань і затвердженої для державної адміністрації граничної чисельності працівників.

Кошторис доходів і видатків, штатний розпис управління затверджує голова обласної державної адміністрації після проведення їх експертизи Головним фінансовим управлінням Харківської обласної державної адміністрації.

16. Управління є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

**Заступник голови – керівник апарату
облдержадміністрації**



В.В. Хома

/Шаповал Р.В./

