



# ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11 серпня 2016 року

Харків

№ 353

### Про затвердження Положення про Управління культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації

У зв'язку з перейменуванням Департаменту культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації в Управління культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації згідно з розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 21 червня 2016 року № 270 «Про внесення змін до структури Харківської обласної державної адміністрації», відповідно до Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887, керуючись статтями 5, 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити Положення про УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ І ТУРИЗМУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (додається).

2. Визнати такими, що втратили чинність, з моменту державної реєстрації змін до установчих документів щодо найменування Департаменту культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації, розпорядження голови обласної державної адміністрації:

від 23 жовтня 2012 року № 605 «Про затвердження Положення про Департамент культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації»;

від 06 серпня 2013 року № 293 «Про внесення зміни до Положення про Департамент культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації».

Голова обласної державної  
адміністрації

І.Л. РАЙНІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
обласної державної адміністрації

11 серпня 2016 року № 353

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ І ТУРИЗМУ**  
**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

1. УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ І ТУРИЗМУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (далі – Управління) є структурним підрозділом Харківської обласної державної адміністрації, що утворюється головою обласної державної адміністрації, підпорядковане голові обласної державної адміністрації, підзвітне та підконтрольне Міністерству культури України.

УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ І ТУРИЗМУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ перейменовано з Департаменту культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації відповідно до пункту 1.1 розпорядження голови обласної державної адміністрації від 21 червня 2016 року № 270 «Про внесення змін до структури Харківської обласної державної адміністрації».

УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ І ТУРИЗМУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ є органом охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва) Харківської обласної державної адміністрації.

2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства культури України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями обласної ради та цим Положенням.

3. Основними завданнями Управління є:

1) організація виконання Конституції України і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснення контролю за їх реалізацією;

2) реалізація державної політики у сфері культури, мистецтва, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), мистецької освіти, кінематографії та туризму, а також державної мовної політики;

3) розроблення проектів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

4) забезпечення:

ефективного і цільового використання бюджетних коштів;

здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

доступу до публічної інформації, розпорядником якої воно є;

захисту персональних даних;

вільного розвитку культурно-мистецьких процесів;

доступності всіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина;

5) сприяння:

відродженню та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин;

захисту прав професійних творчих працівників та їх спілок, соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), а також споживачів культурного і туристичного продукту;

загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просуванню високоякісного різноманітного культурного продукту;

6) підготовка самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційних та аналітичних матеріалів для подання голові обласної державної адміністрації;

7) розгляд в установленому законодавством порядку звернень громадян;

8) опрацювання запитів і звернень народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

9) участь:

у розробленні проектів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

у розробленні та виконанні державних і регіональних програм розвитку культури, мистецтва, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), мистецької освіти, кінематографії та туризму, а також державної мовної політики;

10) здійснення інших передбачених законом повноважень.

4. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

1) створює умови для розвитку:

усіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, а також для організації культурного дозвілля населення, здобуття освіти у сфері культури і мистецтва;

інфраструктури у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

внутрішнього та іноземного туризму, туристичної і рекреаційної індустрії, провадження екскурсійної діяльності;

2) сприяє:

формуванню репертуару театрів, кінотеатрів, кіно- і відеоустановок, концертних організацій і мистецьких колективів, комплектуванню та оновленню фондів музеїв, картинних галерей, бібліотек, організації виставок, розповсюдженню кращих зразків національного кіномистецтва, відродженню та розвитку народних художніх промислів, збереженню культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

формуванню державного реєстру нерухомих пам'яток України (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

удосконаленню туристичної інфраструктури;

централізованому комплектуванню та використанню бібліотечних фондів;

збереженню і відтворенню традиційного характеру середовища та історичних ареалів населених місць, відродженню осередків традиційної народної творчості, народних художніх промислів і ремесел;

збереженню та розвитку культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин;

проведенню роботи з фіксації зразків національної нематеріальної культурної спадщини;

збереженню нематеріальної культурної спадщини, в тому числі традиційної культури, мов, діалектів і говірок, фольклору, традицій, звичаїв і обрядів, народних художніх промислів та ремесел;

діяльності творчих спілок, національно-культурних товариств, громадських організацій, що функціонують у сфері культури і туризму;

розвитку творчості педагогічних працівників;

3) проводить аналіз:

потреби у працівниках у сфері культури, мистецтва, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), мистецької освіти, кінематографії та туризму;

стану мистецької освіти в області, готує та в установленому порядку подає статистичну звітність про стан і розвиток мистецької освіти області;

ринку туристичних послуг і подає до Міністерства економічного розвитку і торгівлі України відомості про розвиток туризму;

стану збереження нерухомих пам'яток та об'єктів культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

4) подає до Міністерства культури України пропозиції щодо:

формування державної політики у сфері культури, мистецтва, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), мистецької освіти, кінематографії та туризму, а також державної

мовної політики, зокрема, стосовно вдосконалення нормативно-правового регулювання у зазначеній сфері;

надання творчим колективам статусу академічного;

визнання осередків народних художніх промислів, що потребують особливої охорони, заповідними територіями народних художніх промислів;

відзначення працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини державними нагородами і відомчими відзнаками, застосовує інші форми заохочення;

призначення стипендій Президента України для молодих майстрів народного мистецтва;

занесення:

об'єктів культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва) до Державного реєстру нерухомих пам'яток України та внесення змін до нього;

відповідної території до Списку історичних населених місць України;

музейних предметів Музейного фонду України до Державного реєстру національного культурного надбання України;

5) бере участь у:

розробленні проектів програм соціально-економічного розвитку, державних цільових і регіональних програм;

реалізації міжнародних проектів у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

організації та проведенні вітчизняних і міжнародних виставок, виставок-ярмарків, методичних і науково-практичних семінарів, конференцій тощо;

6) сприяє залученню інвестицій, грантів для розвитку культури і туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

7) надає організаційно-методичну допомогу підприємствам, установам та організаціям у сфері культури, туризму, навчальним закладам – у сфері культури і мистецтва області та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

8) здійснює:

координацію діяльності підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), суб'єктів кінематографії та навчальних закладів сфери культури;

вивчення діяльності підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму, навчальних закладів – у сфері культури і мистецтва області та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

контроль за дотриманням фінансової дисципліни в підпорядкованих підприємствах, закладах і організаціях культури та мистецтва;

державний контроль за дотриманням законодавства з питань культури та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

моніторинг стану збереження пам'яток та дотримання власниками чи уповноваженими ними органами виконання вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини»;

функції замовника, укладає з цією метою договори про виявлення, дослідження, консервацію, реставрацію, реабілітацію, музеєфікацію, ремонт, пристосування об'єктів культурної спадщини та інші заходи щодо охорони культурної спадщини (у сфері пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

заходи щодо підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

організацію в установленому порядку підвищення кваліфікації та атестацію керівників, їхніх заступників, педагогічних працівників навчальних закладів та навчально-методичних установ сфери культури;

контроль за роботою атестаційних комісій навчальних закладів I, II рівнів акредитації та розгляд апеляцій на рішення цих атестаційних комісій;

організацію та проведення атестації аматорських колективів з підтвердження (присвоєння) звання «народний» (зразковий) аматорський колектив;

забезпечення всебічної підтримки та залучення аматорських творчих колективів та виконавців до участі в оглядах-конкурсах, міжнародних, всеукраїнських фестивалів-конкурсах;

проведення інвентаризації об'єктів культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва) Харківської області;

роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення серед учнів та студентів творчих змагань: конкурси, олімпіади, фестивалі тощо;

контроль за діяльністю навчальних закладів у сфері культури і мистецтва всіх форм власності з питань мистецької освіти;

9) забезпечує:

доступ юридичних і фізичних осіб до інформації, що міститься у витягах з Державного реєстру нерухомих пам'яток України, а також надає інформацію щодо програм та проектів змін у зонах охорони пам'яток культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва) та в історичних ареалах населених місць;

захист об'єктів культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва) від загрози знищення, руйнування або пошкодження;

підготовку та передачу до Міністерства культури України наукової документації з описами і фіксацією об'єктів культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), а в разі надання

дозволу на їх переміщення (перенесення) – демонтаж елементів, які становлять культурну цінність, з метою їх збереження;

виготовлення, встановлення та утримання охоронних дощок, охоронних знаків, інших інформаційних написів, позначок на пам'ятках історії, археології та монументального мистецтва або в межах їх територій;

функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя;

збирання та оброблення статистичних даних у сфері культури та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва) і контроль за їх достовірністю;

10) визначає межі територій пам'яток історії, археології та монументального мистецтва місцевого значення та затверджує їх зони охорони;

11) установлює режим використання пам'яток історії, археології та монументального мистецтва місцевого значення, їх територій, зон охорони;

12) інформує Міністерство культури України про:

музеї, утворені у складі підприємств, установ та організацій, навчальних закладів державної і комунальної форм власності, в яких зберігаються музейні колекції та музейні предмети, що є державною власністю і належать до державної частини Музейного фонду України;

пошкодження, руйнування, загрозу або можливу загрозу пошкодження, руйнування пам'яток культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

13) організовує та сприяє проведенню:

фестивалів, конкурсів, концертів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів, творчих звітів та інших заходів з питань, що належить до повноважень Управління;

14) сприяє організації:

надання методичної допомоги та інформаційних послуг із питань культури, туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

15) погоджує:

програми та проекти містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт, реалізація яких може позначитися на стані пам'яток історії, археології та монументального мистецтва місцевого значення, їх територій і зон охорони;

проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок відповідно до вимог Земельного кодексу України;

проекти землеустрою щодо відведення та надання земельних ділянок, зокрема, для сільськогосподарських потреб, зміну землевласника, землекористувача відповідно до чинного законодавства;

розміщення реклами на пам'ятках історії, археології та монументального мистецтва місцевого значення, у межах зон їх охорони;

відчуження або передачу пам'яток історії, археології та монументального мистецтва місцевого значення їх власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління;

16) видає дозволи на:

проведення робіт на пам'ятках історії та монументального мистецтва місцевого значення (крім пам'яток археології), їх територіях та в зонах охорони;

відновлення земляних робіт;

17) здійснює контроль за збереженням і переміщенням культурних цінностей, включених до Державного реєстру національного культурного надбання України та Музейного фонду України;

18) реєструє дозволи на проведення археологічних розвідок, розкопок;

19) видає розпорядження та приписи щодо охорони пам'яток історії, археології та монументального мистецтва місцевого значення, припинення робіт на зазначених пам'ятках культурної спадщини, їх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за відсутності затверджених або погоджених із відповідним органом охорони культурної спадщини програм та проектів, передбачених Законом України «Про охорону культурної спадщини», дозволів або з відхиленням від них;

20) укладає охоронні договори на пам'ятки історії, археології та монументального мистецтва місцевого значення;

21) застосовує фінансові санкції за порушення вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини»;

22) сприяє зміцненню міжнародних і міжрегіональних культурних зв'язків;

23) видає свідоцтва про внесення суб'єктів кінематографії до Державного реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів;

24) веде облік музеїв, утворених у складі підприємств, установ та організацій, навчальних закладів;

25) взаємодіє із засобами масової інформації щодо змісту державної політики у сфері культури, туризму, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва) та державної мовної політики;

26) вносить у встановленому порядку пропозиції щодо анулювання ліцензії на провадження туристичної діяльності;

27) подає інформацію для внесення до бази даних Державного реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів;

28) вживає заходів щодо збереження мережі закладів культури області;

29) проводить перевірки стану додержання Конституції України та законів України, інших актів законодавства керівниками підприємств, установ, організацій, їх філіалів та відділень незалежно від форм власності і підпорядкування у сфері культури та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

30) здійснює інші функції, делеговані обласною державною адміністрацією.

5. Управління має право:



1) залучати спеціалістів інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій та об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його повноважень;

2) одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, політичних партій, громадських і релігійних організацій, підприємств, установ та організацій, їх філіалів і відділень незалежно від форм власності документи, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

3) скликати в установленому порядку наради, організувати семінари та конференції, утворювати експертні та консультативні ради, робочі групи з питань, що належать до його повноважень.

6. Управління під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє зі структурними підрозділами обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, а також із підприємствами, установами, організаціями, громадянами та їх об'єднаннями.

7. Управління очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою обласної державної адміністрації за поданням заступника голови обласної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків та за погодженням із Міністерством культури України.

Начальник Управління має заступника, який призначається на посаду та звільняється з посади начальником Управління в установленому законодавством порядку.

8. Начальник Управління:

здійснює керівництво діяльністю Управління, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Управління завдань;

затверджує положення про структурні підрозділи і функціональні обов'язки працівників Управління;

видає у межах своїх повноважень накази, організовує і контролює їх виконання;

розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису доходів і видатків на утримання Управління, має право розпорядження рахунками та право першого підпису платіжних, розрахункових, інших фінансових і банківських документів;

погоджує призначення на посаду та звільнення з посади керівників структурних підрозділів культури і туризму районних державних адміністрацій;

визначає ступінь відповідальності працівників Управління;

розподіляє обов'язки між працівниками Управління;

організовує планування роботи з працівниками Управління, в тому числі організовує проведення конкурсів на зайняття вакантних посад державної

служби категорій «Б» і «В», забезпечує прозорість і об'єктивність таких конкурсів відповідно до вимог Закону України «Про державну службу»;

забезпечує планування службової кар'єри, планове заміщення посад працівників Управління підготовленими фахівцями згідно з вимогами до професійної компетентності та стимулює просування по службі;

призначає громадян України, які пройшли конкурсний відбір, на вакантні посади державної служби категорій «Б» і «В», звільняє з таких посад відповідно до Закону України «Про державну службу»;

присвоює ранги державним службовцям Управління, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В»;

забезпечує підвищення кваліфікації державних службовців Управління;

здійснює планування навчання державних службовців Управління з метою вдосконалення рівня володіння державними службовцями державною мовою, регіональною мовою або мовою національних меншин, визначеною відповідно до закону, а також іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи, у випадках, якщо володіння такою мовою є обов'язковим відповідно до Закону України «Про державну службу»;

здійснює контроль за дотриманням виконавської та службової дисципліни в Управлінні;

розглядає скарги на дії або бездіяльність державних службовців Управління, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В»;

приймає у межах наданих повноважень рішення про заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності державних службовців Управління, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В»;

виконує функції роботодавця стосовно працівників Управління, які не є державними службовцями;

створює належні для роботи умови та їх матеріально-технічне забезпечення;

працює з відомостями за сукупністю всіх показників про організацію оповіщення, зв'язку управління мобілізацією, порядку, термінів виконання заходів з метою своєчасного переведення галузі на роботу за умови проведення мобілізації, у зв'язку з введенням у державі воєнного стану в цілому щодо обласної державної адміністрації;

здійснює інші повноваження відповідно до Закону України «Про державну службу» та інших законів України.

9. Для погодженого вирішення питань, що належать до повноважень Управління, у ньому може утворюватися колегія у складі начальника Управління (голова колегії), заступника начальника, інших працівників Управління, керівників підприємств, установ та організацій сфери культури, туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва).

У разі потреби до складу колегії можуть бути включені інші особи.

Персональний склад колегії затверджується головою обласної державної адміністрації за поданням начальника Управління.

Рішення колегії проводяться в життя наказами начальника Управління.


10. Управління утримується за рахунок коштів державного бюджету.

11. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Управління та видатки на його утримання визначає голова обласної державної адміністрації в межах відповідних бюджетних призначень.

Кошторис, штатний розпис Управління затверджує заступник голови обласної державної адміністрації відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228.

12. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, штампи і бланки.

**Заступник голови обласної  
державної адміністрації**



**М.Є. Черняк**

Яцина 705 21 16

