



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 05 квітня 2012 року

Харків

№ 199

**Про затвердження Положення про
Наглядову раду за діяльністю інтернатних
установ системи органів праці та
соціального захисту населення області**

З метою забезпечення належної роботи Наглядової ради за діяльністю інтернатних установ органів праці та соціального захисту населення області, утвореної розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 05 липня 2011 року № 363 «Про утворення Наглядової ради за діяльністю інтернатних установ системи органів праці та соціального захисту населення області», керуючись статтями 6, 23, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити Положення про Наглядову раду за діяльністю інтернатних установ системи органів праці та соціального захисту населення області (додається).

Голова обласної державної
адміністрації

М.М. ДОБКІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови
обласної державної адміністрації
05 квітня 2012 року № 199

ПОЛОЖЕННЯ про Наглядову раду за діяльністю інтернатних установ системи органів праці та соціального захисту населення області

1. Загальні положення

1.1. Наглядова рада за діяльністю інтернатних установ системи органів праці та соціального захисту населення області (далі – Наглядова рада) утворена відповідно до розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації від 05 липня 2011 року № 363 «Про утворення Наглядової ради за діяльністю інтернатних установ системи органів праці та соціального захисту населення області».

1.2. У своїй діяльності Наглядова рада керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, нормативно-правовими актами, що регламентують функціонування інтернатних установ системи органів праці та соціального захисту населення, а також цим Положенням.

1.3. Наглядова рада є консультативно-дорадчим органом, який діє з метою координації та підвищення ефективності роботи стаціонарних закладів системи органів праці та соціального захисту населення Харківської області.

1.4. Наглядова рада здійснює свою діяльність на громадських засадах, керуючись принципами колегіальності та гласності при ухваленні рішень.

2. Мета та завдання

2.1. Основною метою Наглядової ради є сприяння розвитку ефективного надання соціальних послуг інтернатними установами системи органів праці та соціального захисту населення з позицій інтегрованого підходу та врахування індивідуальних потреб мешканців області незалежно від їх статі, віку, соціальних, економічних, медичних та інших характеристик.

2.2. Основними завданнями Наглядової ради є:

2.2.1. Сприяння державним та недержавним формам підтримки розвитку інтернатних установ системи органів праці та соціального захисту населення, у

тому числі з використанням фінансових, адміністративних, консультативних та інших умов стимулювання їх діяльності.

2.2.2. Розгляд питань щодо перспективного розвитку інтернатних установ системи органів праці та соціального захисту населення, надання допомоги та здійснення громадського контролю за їх діяльністю, забезпечення ефективної взаємодії з органами державної влади та місцевого самоврядування, науковою громадськістю, громадськими та комерційними організаціями в інтересах реформування та розвитку сучасних форм надання соціальних послуг.

2.2.3. Сприяння вирішенню стратегічних питань удосконалення процесу надання послуг та його методичного забезпечення, розвитку співробітництва на регіональному, національному та міжнародному рівнях.

2.2.4. Розроблення пропозицій щодо удосконалення процесу надання соціальних послуг та направлення їх до Міністерства соціальної політики України.

2.2.5. Координація та сприяння поширенню позитивного досвіду з впровадження інноваційних форм надання соціальних послуг.

2.2.6. Залучення необхідної експертної підтримки з метою реалізації підходів, що забезпечують сучасні практики надання соціальних послуг у інтернатних установах системи органів праці та соціального захисту населення. З цією метою можуть створюватися тимчасові робочі групи, які координуються Наглядовою радою та їй безпосередньо звітують.

2.2.7. Сприяння дотриманню стандартів захисту прав мешканців області та персоналу інтернатних установ системи органів праці та соціального захисту населення.

3. Склад, організаційна структура і форми роботи

3.1. До складу Наглядової ради входять представники місцевих органів виконавчої влади, а також за згодою представники органів місцевого самоврядування, інших державних органів, наукових установ, громадських і комерційних організацій, підприємств.

3.2. Наглядова рада складається з: голови, заступника голови, відповідального секретаря і членів Наглядової ради.

3.3. Кількісний склад Наглядової ради визначається практичною доцільністю та ефективністю її роботи.

3.4. Персональний склад Наглядової ради затверджується розпорядженням голови Харківської обласної державної адміністрації.

3.5. Термін повноважень членів Наглядової ради – п'ять років від дня затвердження.

4. Регламент роботи Наглядової ради

4.1. Формою роботи Наглядової ради є засідання, що проводяться за рішенням його голови. Засідання проводяться за потребою, але не рідше одного разу на рік. Засідання Наглядової ради вважається правомочним якщо на ньому присутня більшість її членів.

4.2. Засідання Наглядової ради проводить її голова, а в разі його відсутності – заступник голови.

4.3. На своїх засіданнях Наглядова рада розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

4.4. Рішення Наглядової ради приймаються більшістю голосів відкритим голосуванням і оформляються протоколом, що підписується головою (за його відсутності – заступником голови) і відповідальним секретарем. У разі рівного розподілу голосів голова Наглядової ради має вирішальний голос.

4.5. Протоколи засідань Наглядової ради надсилаються її членам, а в разі потреби – до органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, суспільно-політичних, громадських та комерційних організацій, засобів масової інформації.

4.6. Прийняті Наглядовою радою рішення та рекомендації є обов'язковими для розгляду керівництвом відповідних управлінь та інтернатних установах системи органів праці та соціального захисту населення.

4.7. У засіданнях Наглядової ради з правом дорадчого голосу можуть брати участь запрошені особи.

5. Голова Наглядової ради

5.1. Голова Наглядової ради:

організовує роботу Наглядової ради;
 скликає її засідання;
 головує на засіданнях Наглядової ради;
 координує діяльність членів Наглядової ради щодо виконання покладених на них завдань;
 підписує рішення, у тому числі витяги з протоколів рішень Наглядової ради, листи, звернення, запити, відповіді з питань, що обговорюються та вирішуються членами Наглядової ради;

представляє Наглядову раду в органах державної влади, підприємствах, установах, організаціях, засобах масової інформації; здійснює інші повноваження з метою виконання Наглядовою радою своїх повноважень.

5.2. Голова Наглядової ради може за власним бажанням достроково припинити свої повноваження.

6. Відповідальний секретар Наглядової ради

6.1. Відповідальним секретарем Наглядової ради є начальник Головного управління праці та соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації.

6.2. Відповідальний секретар Наглядової ради:

готує проект плану роботи Наглядової ради з урахуванням пропозицій її членів і надає його на затвердження голові;

організовує підготовку, проведення і протоколювання засідань Наглядової ради;

надає інформаційні матеріали членам Наглядової ради не пізніше ніж за п'ять днів до планового засідання;

веде документацію Наглядової ради;

готує матеріали до засідань Наглядової ради;

здійснює контроль за виконанням її рішень, веде і зберігає протоколи засідань Наглядової ради;

веде облік присутності членів Наглядової ради на засіданнях;

виконує інші повноваження і доручення голови Наглядової ради, пов'язані з організацією її діяльності.

7. Члени Наглядової ради

7.1. Члени Наглядової ради мають право:

ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях Наглядової ради шляхом внесення їх до порядку денного;

вносити пропозиції щодо внесення змін до порядку денного та проектів рішень Наглядової ради;

ознайомлюватись з матеріалами і документами, підготовленими для розгляду питань на засіданні Наглядової ради;

залучати до підготовки та розгляду питань спеціалістів органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій (за їх згодою), експертів з відповідного напрямку діяльності;

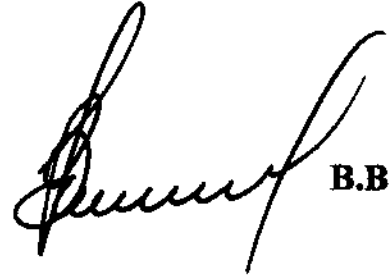
виступати з клопотаннями перед органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями, суспільно-політичними, громадськими та комерційними організаціями щодо

розвитку та зміцнення матеріально-технічної бази і фінансового становища інтернатних установ системи органів праці та соціального захисту населення;

виступати з пропозиціями щодо внесення змін до нормативно-правових актів України з надання соціальних послуг.

7.2. Член Наглядової ради може достроково припинити свої повноваження, звернувшись з відповідною заявою до її голови.

**Заступник голови – керівник апарату
обласної державної адміністрації**



В.В. Хома

Захуцька 705 26 68