



## ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

08 грудня 2017 року

Харків

№ 722

#### **Про проведення в Харківській обласній державній адміністрації оцінювання результатів службової діяльності державних службовців за 2018 рік**

Відповідно до статті 44 Закону України «Про державну службу», статей 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640 (далі – Типовий порядок), та Методичних рекомендацій щодо визначення ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 27 листопада 2017 року № 237, для визначення якості виконання державним службовцем поставлених завдань, з метою прийняття рішення щодо преміювання, планування їхньої кар'єри, виявлення потреби у професійному навчанні:

1. Провести оцінювання результатів службової діяльності державних службовців за 2018 рік у такі терміни:

1) грудень 2017 року – визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості;

2) жовтень – грудень 2018 року – оціночна співбесіда, визначення та затвердження результатів оцінювання.

2. Керівникам структурних підрозділів Харківської обласної державної адміністрації та керівникам структурних підрозділів апарату Харківської обласної державної адміністрації в установленому законодавством порядку забезпечити виконання пунктів 29 – 31 Типового порядку до 25 грудня 2017 року.

3. Начальнику відділу управління персоналом апарату обласної державної адміністрації Шевцовій С.О.:

3.1. Узагальнити інформацію про визначені та погоджені завдання та ключові показники результативності, ефективності та якості службової діяльності державного службовця, який займає посаду державної служби категорії «Б» та «В», до 31 грудня 2017 року.

3.2. Здійснювати моніторинг:

стану проходження державними службовцями оцінювання результатів службової діяльності, у тому числі осіб, що були призначені (переведені) на посаду;

стану визначення для державних службовців завдань та ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації А.В. Бабічева.

Голова обласної державної  
адміністрації



Ю.О. СВІТЛИЧНА