



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

03 червня 2016 року

Харків

№ 223-к

Про оголошення та проведення конкурсу на заміщення вакантної посади директора Департаменту капітального будівництва Харківської обласної державної адміністрації

Відповідно до статей 22, 23 Закону України «Про державну службу» та Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246, керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Оголосити та провести конкурс на заміщення вакантної посади директора Департаменту капітального будівництва Харківської обласної державної адміністрації.

2. Визначити умови проведення конкурсу на заміщення вакантної посади директора Департаменту капітального будівництва Харківської обласної державної адміністрації, що додаються.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації В.Ю. Аббакумова.

Голова обласної державної
адміністрації

І.Л. РАЙНІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
обласної державної адміністрації
03 червня 2016 року № 223-к

УМОВИ

проведення конкурсу на заміщення вакантної посади
директора Департаменту капітального будівництва
Харківської обласної державної адміністрації

Загальні умови

Посадові обов'язки	Відповідно до положення про Департамент капітального будівництва Харківської обласної державної адміністрації
Умови оплати праці	Згідно зі штатним розписом Департаменту капітального будівництва Харківської обласної державної адміністрації
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none">1. Копія паспорта громадянина України.2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.5. Заповнена особова картка встановленого зразка.6. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2015 рік.

	Термін прийняття документів – 30 календарних днів з дня оголошення про проведення конкурсу (з 01 червня 2016 року).
Дата, час і місце проведення конкурсу:	01 липня 2016 року о 14:00 год. за адресою: місто Харків, вул. Сумська, 64, Будинок рад, мала зала
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:	Шевцова Світлана Олексіївна, тел. 700 02 20, e-mail: kadruoda@kharkivoda.gov.ua

Вимоги до професійної компетентності

Загальні вимоги

1	Освіта	Вища освіта за освітнім рівнем спеціаліста (магістра)
2	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою

Спеціальні вимоги

1.	Знання законодавства	<ol style="list-style-type: none"> 1) Конституція України; 2) Закон України «Про державну службу»; 3) Закон України «Про запобігання корупції»; 4) Закон України «Про очищення влади»; 5) Закон України «Про місцеві державні адміністрації»; 6) Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; 7) Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»; 8) Бюджетний кодекс України; 9) Господарський кодекс України; 10) Цивільний кодекс України; 11) Кодекс законів про працю України
----	----------------------	--

		та інших законодавчих та підзаконних актів, що регламентують діяльність Департаменту капітального будівництва Харківської обласної державної адміністрації
2.	Професійні знання	законодавство у галузі будівництва
3.	Лідерство	1) уміння обґрунтовувати власну позицію; 2) досягнення кінцевих результатів
4.	Прийняття ефективних рішень	1) уміння вирішувати комплексні завдання; 2) встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів
5.	Комунікації та взаємодія	1) уміння ефективної комунікації та публічних виступів; 2) співпраця та налагодження партнерської взаємодії
6.	Впровадження змін	1) реалізація плану змін та покращень; 2) здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; 3) оцінка ефективності здійснених змін
7.	Управління організацією роботи та персоналом	1) організація і контроль роботи; 2) оцінка і розвиток підлеглих; 3) управління конфліктами
8.	Особистісні компетенції	1) аналітичні здібності; 2) незалежність та ініціативність; 3) уміння працювати в стресових ситуаціях

**Заступник голови – керівник апарату
обласної державної адміністрації**

В.Ю. Аббакумов

Шевцова С.О.


