



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

26 квітня 2016 року

Харків

№ 151

Про розподіл обов'язків

Відповідно до статей 10, 40 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити загальні функціональні обов'язки заступника голови обласної державної адміністрації (додається).
2. Затвердити розподіл обов'язків між головою обласної державної адміністрації та його заступниками (додається).
3. Затвердити закріплення заступників голови обласної державної адміністрації за районами області та містами обласного значення (додається).
4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 01 грудня 2015 року № 563 «Про розподіл обов'язків».

Голова обласної державної адміністрації

І.Л. РАЙНІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
обласної державної адміністрації
26 квітня 2016 року № 151

ЗАГАЛЬНІ ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ
заступника голови обласної державної адміністрації

Заступник голови обласної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків:

1. Забезпечує виконання положень Конституції і законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, постанов Верховної Ради України, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, реалізацію повноважень обласної державної адміністрації у відповідних напрямках діяльності, спрямовує, координує та контролює діяльність структурних підрозділів обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій, а також державних підприємств, установ і організацій щодо:

1.1. Реалізації програм діяльності Кабінету Міністрів України та відповідних заходів обласної державної адміністрації на їх виконання.

1.2. Формування та виконання обласного бюджету.

1.3. Визначення пріоритетних напрямів розвитку економіки області, розроблення та реалізації довгострокових галузевих, міжгалузевих і міжнародних програм і угод стосовно економічного, соціального та культурного розвитку області, організації роботи з розроблення та здійснення заходів щодо розвитку економічних реформ, зовнішньоекономічних зв'язків, прикордонного співробітництва.

1.4. Здійснення контролю, аналізу й оцінки стану економічного та соціального розвитку області у відповідних сферах, процесу приватизації майна державних підприємств, її соціально-економічних наслідків, діяльності приватизованих підприємств з метою усунення негативних явищ у цьому процесі. Сприяє створенню конкурентного середовища в економіці області.

1.5. Розвитку конкуренції на внутрішніх товарних ринках і ринках послуг, демонополізації, приватизації, макроекономічних процесів і явищ, оплати праці, реформування системи соціального захисту населення, розвитку підприємницької активності у виробничій та фінансовій сферах.

1.6. Вивчення та розв'язання проблем державного регулювання ринкових відносин.

1.7. Організації роботи з додержання законодавства України, виконання заходів щодо посилення захисту прав споживачів.

1.8. Виконання доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, голови обласної державної адміністрації, власних доручень.

1.9. Вирішення інших питань діяльності місцевих органів виконавчої влади відповідно до розподілу обов'язків.

2. Вносить голові обласної державної адміністрації пропозиції з питань: що належать до компетенції обласної державної адміністрації; ініційованих Президентом України, Кабінетом Міністрів України, іншими центральними органами виконавчої влади, обласною радою (із питань, що належать до її компетенції), місцевими органами виконавчої влади для розгляду обласною державною адміністрацією.

3. Забезпечує взаємодію обласної державної адміністрації з Адміністрацією Президента України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, міністерствами і відомствами України, обласною радою, іншими органами місцевого самоврядування в процесі поточної діяльності обласної державної адміністрації.

4. Відповідає за підготовку матеріалів на засідання колегії обласної державної адміністрації, проектів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, вживає заходів для остаточного врегулювання розбіжностей між розробниками проектів документів, розглядає та візує доопрацьовані в апараті обласної державної адміністрації проекти рішень колегії, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, забезпечує контроль і організовує їх виконання.

5. Дає доручення структурним підрозділам обласної державної адміністрації, районним державним адміністраціям, виконавчим органам місцевих рад із делегованих повноважень.

6. Співпрацює з відповідними постійними комісіями обласної ради, сприяє органам місцевого самоврядування та їх посадовим особам, районним державним адміністраціям, виконавчим органам місцевих рад у взаємодії з обласною державною адміністрацією, її апаратом та структурними підрозділами.

7. Сприяє в межах своєї компетенції інститутам громадянського суспільства у проведенні громадської експертизи діяльності обласної державної адміністрації в разі надходження письмового запиту з відповідним пакетом документів відповідно до законодавства. Забезпечує надання матеріалів або копій документів у встановлені терміни.

8. Здійснює контроль у межах своєї компетенції за наданням відповідними структурними підрозділами обласної державної адміністрації якісних адміністративних послуг споживачам.

9. Згідно з чинним законодавством контролює у відповідних сферах здійснення органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади.

10. Сприяє відродженню духовності, створенню позитивного морально-психологічного клімату у трудових колективах, злагоди і взаєморозуміння в суспільстві.

11. Сприяє роботі громадських об'єднань.

12. Вносить пропозиції голові обласної державної адміністрації щодо призначення на посади і звільнення з посад керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації та їх заступників, згідно з розподілом обов'язків, а також про притягнення їх до відповідальності за порушення та невиконання службових обов'язків.

13. Готує відповідно до розподілу обов'язків у встановленому порядку висновки і пропозиції голові обласної державної адміністрації щодо погодження, укладення або розірвання контрактів із керівниками державних підприємств, організацій та установ.

14. Згідно з розподілом обов'язків вивчає, аналізує роботу керівних кадрів підприємств, організацій та установ недержавного сектора щодо дотримання ними у процесі поточної діяльності чинного законодавства України. У разі необхідності вносить голові обласної державної адміністрації відповідні пропозиції і рекомендації.

15. Відповідає згідно з розподілом обов'язків за кваліфіковане та своєчасне виконання структурними підрозділами обласної державної адміністрації актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, голови обласної державної адміністрації, а також інших обов'язків, що передбачені відповідними положеннями про структурні підрозділи обласної державної адміністрації.

16. Координує в межах своєї компетенції діяльність структурних підрозділів обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій, взаємодіє з територіальними органами міністерств, відомств та інших центральних органів виконавчої влади.

17. Залучає до розроблення окремих програм, згідно з напрямками роботи, структурні підрозділи обласної державної адміністрації.

18. Спирається у своїй діяльності на структурні підрозділи апарату обласної державної адміністрації, структурні підрозділи обласної державної адміністрації, районні державні адміністрації відповідно до розподілу

повноважень, взаємодіє у вирішенні питань з іншими заступниками голови обласної державної адміністрації.

19. Спрямує, координує і контролює, згідно з розподілом обов'язків, діяльність структурних підрозділів обласної державної адміністрації щодо відомостей стосовно характеристик системи запасних пунктів управління, перелік утримувачів яких визначається Кабінетом Міністрів України, в цілому щодо обласної державної адміністрації, а також відомостей за окремими показниками про потребу, плани асигнувань, фактичні витрати на мобілізаційну підготовку.

20. Здійснює керівництво і контроль за організацією роботи з охорони праці та протипожежної безпеки у структурних підрозділах обласної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

21. Здійснює керівництво відповідними дорадчими органами (комісіями, радами тощо).

22. Здійснює зв'язки з постійними комісіями обласної ради.

23. Забезпечує виконання виборчого законодавства в частині сприяння виборчим комісіям у здійсненні ними своїх повноважень.

24. Сприяє створенню на об'єктах, що перебувають у державній власності та передані до сфери її управління, систем управління якістю, екологічного управління, інших систем управління відповідно до національних або міжнародних стандартів.

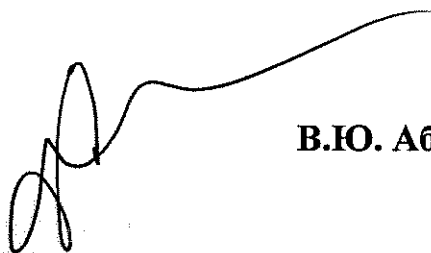
25. Розглядає звернення громадян і листи підприємств, установ, організацій, документи, інші матеріали, що надійшли до обласної державної адміністрації в установленому порядку, повертає адресатам звернення, документи та інші матеріали, що надійшли з порушенням встановленого порядку, контролює стан цієї роботи у відповідних структурних підрозділах обласної державної адміністрації, районних державних адміністраціях, виконавчих органах місцевих рад. Веде особистий прийом громадян.

26. Вирішує інші питання, передбачені законодавством, виконує розпорядження та доручення голови обласної державної адміністрації.

**Заступник голови – керівник апарату
обласної державної адміністрації**

В.Ю. Аббакумов

Коваленко 700 38 97



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
обласної державної адміністрації
26 квітня 2016 року № 151

РОЗПОДІЛ ОБОВ'ЯЗКІВ
між головою обласної державної адміністрації
та його заступниками

1. Голова обласної державної адміністрації
РАЙНИН Ігор Львович

1.1. Голова обласної державної адміністрації:

очолює обласну державну адміністрацію, здійснює керівництво її діяльністю, несе відповідальність за виконання покладених на неї завдань і за здійснення обласною державною адміністрацією її повноважень відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеві державні адміністрації», інших законів України, у тому числі забезпечує виконання в межах Харківської області Конституції, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади;

представляє обласну державну адміністрацію у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами як в Україні, так і за її межами, регулярно інформує населення про стан виконання повноважень, покладених на обласну державну адміністрацію;

визначає структуру обласної державної адміністрації, затверджує штатні розписи апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації, затверджує положення про апарат обласної державної адміністрації та положення про її структурні підрозділи, спрямовує і координує діяльність першого заступника, заступників голови, заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації, керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації, спрямовує діяльність голів районних державних адміністрацій та здійснює контроль за їх діяльністю. Утворює, реорганізує, ліквідує відповідно до законодавства структурні підрозділи апарату та структурні підрозділи обласної державної адміністрації, призначає на посади та звільняє з посад у встановленому порядку першого заступника голови, заступників голови, заступника голови – керівника апарату, заступників керівника апарату обласної державної адміністрації, працівників апарату, керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації та їх заступників, погоджує у встановленому порядку призначення на посади та звільнення з посад керівників не підпорядкованих підприємств, установ та

організацій, що належать до сфери управління органів виконавчої влади вищого рівня, крім керівників установ, підприємств і організацій Збройних Сил та інших військових формувань України, Міністерства внутрішніх справ України;

виступає розпорядником коштів обласної державної адміністрації в межах затверджених бюджетів. Має право розпорядження рахунками та право підпису платіжних, розрахункових, інших фінансових і банківських документів;

утворює для сприяння здійсненню повноважень обласної державної адміністрації консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи, служби та комісії, члени яких виконують свої функції на громадських засадах, а також визначає їх завдання, функції та затверджує їх персональний склад. Очолює колегію обласної державної адміністрації та визначені ним консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи при обласній державній адміністрації;

здійснює заходи, пов'язані з мобілізаційною підготовкою, цивільним захистом та територіальною обороною;

організовує технічний захист інформації та створює належні умови для забезпечення контролю за технічним захистом інформації в обласній державній адміністрації;

забезпечує охорону державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності та здійснює постійний контроль за забезпеченням її охорони в обласній державній адміністрації;

на виконання власних і делегованих повноважень одноособово видає розпорядження голови обласної державної адміністрації та надає обов'язкові для виконання доручення;

здійснює інші повноваження, передбачені актами чинного законодавства для місцевих державних адміністрацій.

1.2. Голова обласної державної адміністрації у межах своїх повноважень координує діяльність:

Головного управління Державної казначейської служби України у Харківській області;

Державної фінансової інспекції в Харківській області;

Головного управління Національної поліції в Харківській області;

Управління Служби безпеки України в Харківській області;

підрозділів Збройних Сил України;

Головного управління ДФС у Харківській області;

прокуратури Харківської області;

та сприяє їм у виконанні покладених на них завдань.

1.3. Голова обласної державної адміністрації взаємодіє з іншими гілками влади – судовою та представницькою в межах повноважень, визначених чинним законодавством.

1.4. Голова обласної державної адміністрації спрямовує та контролює діяльність:

Департаменту фінансів Харківської обласної державної адміністрації;
Юридичного департаменту Харківської обласної державної адміністрації;
відділу по забезпеченню діяльності голови та заступників голови обласної державної адміністрації;
сектора з питань запобігання та виявлення корупції;
сектора режимно-секретної роботи.

1.5. Очолює регіональну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Харківської області.

1.6. У разі відсутності голови обласної державної адміністрації його функції і повноваження виконує перший заступник голови обласної державної адміністрації або інший заступник голови обласної державної адміністрації, визначений головою обласної державної адміністрації.

2. Перший заступник голови обласної державної адміністрації **СВІТЛИЧНА Юлія Олександрівна**

2.1. У межах повноважень обласної державної адміністрації, визначених Законом України «Про місцеві державні адміністрації», іншими законами України, забезпечує на території Харківської області реалізацію державної політики у галузях:

соціально-економічного розвитку територій, підвищення конкурентоспроможності регіону та інновацій;

управління майном, приватизації, сприяння розвитку підприємництва та здійснення регуляторної політики;

зовнішніх зносин і зовнішньоекономічної діяльності;

освіти та науки, науково-технічної діяльності, захисту прав інтелектуальної власності;

побутового, торговельного обслуговування, транспорту і зв'язку;

внутрішнього та зовнішнього ринків товарів, послуг, капіталів, роботи бірж, закупівель за державні кошти;

обігу спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, розвитку споживчого ринку, у тому числі торгівлі та побутового обслуговування населення;

кредитування, валютних ресурсів, інвестицій, державного регулювання;

реалізації законодавства з питань банкрутства підприємства;

ціноутворення і формування тарифів (крім тарифів на житлово-комунальні послуги);

стандартизації, метрології і сертифікації;

демонополізації виробництва і розвитку конкуренції;

надання адміністративних послуг населенню.

2.2. Спрямовує та контролює діяльність структурних підрозділів обласної державної адміністрації та її апарату:

організаційного (з питань нагород), кадрової роботи (з питань призначення на посади та звільнення з посад);

Департаменту економіки і міжнародних відносин Харківської обласної державної адміністрації;

Департаменту з підвищення конкурентоспроможності регіону Харківської обласної державної адміністрації;

Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

2.3. Здійснює організаційні заходи щодо взаємодії обласної державної адміністрації з районними державними адміністраціями, спрямування та координації їх діяльності.

2.4. Забезпечує в межах повноважень взаємодію обласної державної адміністрації з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади:

Міністерством економічного розвитку і торгівлі України;

Міністерством закордонних справ України;

Міністерством освіти і науки України;

Державною інспекцією навчальних закладів України;

Державною регуляторною службою України;

Державною службою експортного контролю України;

Державною службою інтелектуальної власності України;

Державною службою статистики України;

Державною авіаційною службою України;

Державною інспекцією України з безпеки на транспорті;

Державною службою фінансового моніторингу України;

Державною фінансовою інспекцією України;

Державною фіскальною службою України;

Фондом державного майна України;

Антимонопольним комітетом України.

2.5. Забезпечує координацію діяльності територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також взаємодію з територіальними органами інших державних органів, у тому числі територіальних органів національних комісій (органів державного регулювання у відповідних сферах):

Головним управлінням статистики у Харківській області;

Головним управлінням ДФС у Харківській області (з питань експортно-імпортних операцій та оподаткування малих і середніх підприємств);

Головним територіальним управлінням юстиції у Харківській області (у межах компетенції);

Харківським обласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України;

Інспекцією з питань захисту прав споживачів у Харківській області;

Регіональним відділенням Фонду державного майна України по Харківській області;

Харківським регіональним центром з інвестицій та розвитку;

Харківським регіональним інститутом державного управління Національної академії державного управління при Президентові України;

Східним територіальним управлінням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку;

Секретаріатом Ради з питань спеціального режиму інвестиційної діяльності на території міста Харкова;

Харківським регіональним фондом підтримки підприємництва;

Державною фінансовою інспекцією в Харківській області;

територіальним управлінням Рахункової палати України по Харківській, Сумській та Полтавській областях;

відділенням Національної служби посередництва і примирення в Харківській області;

Національним науковим центром «Інститут метрології»;

Державним підприємством «Харківський регіональний науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації»;

Управлінням Укртрансінспекції у Харківській області;

Харківським міжрегіональним сектором Державної інспекції з безпеки на морському та річковому транспорті;

Регіональною інспекцією управління виконання польотів департаменту стандартів безпеки польотів Державної авіаційної служби України;

Харківським обласним відділенням (філією) Комітету з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України.

2.6. Взаємодіє з державними, комунальними підприємствами, установами та організаціями, а також іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності і підпорядкування, у тому числі з вищими навчальними закладами та науковими установами, що здійснюють свою діяльність у галузях, указаних у пункті 2.1.

3. Заступник голови – керівник апарату обласної державної адміністрації АББАКУМОВ Вячеслав Юрійович

3.1. У межах повноважень обласної державної адміністрації згідно із Законом України «Про місцеві державні адміністрації», іншими законами України забезпечує на території Харківської області реалізацію державної політики у галузях:

оборони та мобілізаційної підготовки;

забезпечення законності, правопорядку, прав і свобод громадян, у тому числі запобігання та протидії корупції (в межах компетенції);
 ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
 ведення Державного реєстру виборців;
 управління архівною справою та діловодством;
 релігій і церкви;
 організовує роботу апарату обласної державної адміністрації.

3.2. Спрямовує та контролює діяльність структурних підрозділів обласної державної адміністрації та її апарату:

організаційного, кадрової роботи, контролю та внутрішнього аудиту, загального, роботи із зверненнями громадян, фінансово-господарського забезпечення, інформаційно-комп'ютерного забезпечення, адміністрування Державного реєстру виборців, юридичного, з питань запобігання та виявлення корупції;

Департаменту оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Харківської обласної державної адміністрації;

Департаменту цивільного захисту Харківської обласної державної адміністрації;

управління забезпечення доступу до публічної інформації Харківської обласної державної адміністрації;

Державного архіву Харківської області;

відділу у справах релігій Харківської обласної державної адміністрації.

3.3. Забезпечує виконання заходів, пов'язаних із підготовкою та проведенням виборів, референдумів, опитувань населення в частині матеріально-технічного забезпечення відповідних комісій.

3.4. Забезпечує в межах повноважень взаємодію обласної державної адміністрації з:

Адміністрацією Президента України;

Секретаріатом Кабінету Міністрів України;

Міністерством внутрішніх справ України;

Міністерством оборони України;

Міністерством юстиції України (у межах компетенції);

Національним агентством України з питань державної служби;

Національним агентством з питань запобігання корупції;

Національною поліцією України;

Державним агентством з питань електронного урядування України;

Державною архівною службою України;

Державною міграційною службою України;

Державною пенітенціарною службою України;

Державною службою України з надзвичайних ситуацій;

Державним агентством України з управління зоною відчуження;

Центральною виборчою комісією;

Адміністрацією Державної прикордонної служби України;

Адміністрацією Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України;
вищими спеціалізованими судами;
Верховним Судом України.

3.5. Забезпечує координацію діяльності територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також взаємодію з територіальними органами інших державних органів, у тому числі територіальних органів національних комісій (органів державного регулювання у відповідних сферах):

Головним управлінням Державної міграційної служби України в Харківській області;

територіальним управлінням Державної судової адміністрації України у Харківській області;

Головним територіальним управлінням юстиції у Харківській області (у межах компетенції);

Головним управлінням Національної поліції в Харківській області (у межах компетенції);

Управлінням Служби безпеки України в Харківській області (у межах компетенції);

прокуратурою Харківської області (у межах компетенції);

управлінням Державної пенітенціарної служби України в Харківській області;

місцевими судами;

апеляційними судами;

Головним управлінням ДСНС України у Харківській області;

Харківською митницею ДФС;

Головним управлінням ДФС у Харківській області (у межах компетенції);

Східним регіональним управлінням Державної прикордонної служби України;

Харківським прикордонним загonom;

підрозділами військової контррозвідки;

Харківським обласним військовим комісаріатом;

підрозділами Збройних Сил України;

військовими формуваннями Національної гвардії України;

військовою прокуратурою Харківського гарнізону;

Міжрегіональним управлінням Національного агентства України з питань державної служби у Харківській та Сумській областях;

Управлінням Держспецзв'язку в Харківській області.

3.6. Вирішує питання контролю за дотриманням штатної, кошторисної, розрахунково-платіжної, фінансової дисципліни в апараті обласної державної адміністрації. Має право підпису фінансових документів, договорів, платіжних документів, накладних на приймання, передачу товарно-матеріальних цінностей тощо. Затверджує акти на списання матеріальних цінностей.

3.7. Взаємодіє з державними, комунальними підприємствами, установами та організаціями, а також іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності і підпорядкування, у тому числі з вищими навчальними закладами та науковими установами, що здійснюють свою діяльність у галузях, указаних у пункті 3.1.

3.8. Засвідчує своїм підписом зареєстрований розпорядженням голови обласної державної адміністрації статут релігійної організації та свідоцтво про реєстрацію статуту.

3.9. Забезпечує підготовку робочих візитів керівництва держави до області: Президента України, Прем'єр-міністра України, Голови Верховної Ради України, Віце-прем'єр-міністрів України.

4. Заступник голови обласної державної адміністрації **БЕККЕР Марк Львович**

4.1. У межах повноважень обласної державної адміністрації згідно із Законом України «Про місцеві державні адміністрації», іншими законами України забезпечує на території Харківської області реалізацію державної політики в галузях:

- розвитку агропромислового комплексу області;
- розвитку внутрішніх товарних ринків сільськогосподарської продукції;
- реформування аграрних і земельних відносин в області;
- переробки сільськогосподарської продукції та харчової промисловості;
- промисловості;
- використання земельних ресурсів, їх захисту та відтворення;
- водного господарства.

4.2. Спрямовує та контролює діяльність структурних підрозділів обласної державної адміністрації:

Департаменту агропромислового розвитку Харківської обласної державної адміністрації;

Департаменту інноваційного розвитку промисловості Харківської обласної державної адміністрації.

4.3. Забезпечує в межах повноважень взаємодію обласної державної адміністрації з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади:

- Міністерством аграрної політики та продовольства України;
- Державною службою України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів;
- Державною службою України з питань геодезії, картографії та кадастру;
- Державним агентством водних ресурсів України;
- Державним агентством резерву України;

Державним агентством рибного господарства України;
Державним космічним агентством України.

4.4. Забезпечує координацію діяльності територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також взаємодію з територіальними органами інших державних органів, у тому числі територіальних органів національних комісій (органів державного регулювання у відповідних сферах):

Головним управлінням ветеринарної медицини в Харківській області;
Управлінням охорони, використання і відтворення водних біоресурсів та регулювання рибальства в Харківській області;
Державною інспекцією сільського господарства в Харківській області;
Харківським обласним управлінням водних ресурсів;
Державною фітосанітарною інспекцією Харківської області;
комунальним підприємством «Харківський обласний фонд підтримки індивідуального житлового будівництва на селі»;
Харківським регіональним відділенням Аграрного фонду;
Харківською регіональною філією Державного підприємства «Центр державного земельного кадастру»;
Головним управлінням Держгеокадастру у Харківській області.

4.5. Затверджує в межах компетенції обласної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків:

титули будов (об'єктів), будівництво яких здійснюється із залученням бюджетних коштів або коштів підприємств державної власності;
стратегічні плани розвитку державних підприємств та державних акціонерних товариств і господарських структур, які передані до сфери управління обласної державної адміністрації;
річні фінансові та інвестиційні плани, а також інвестиційні плани на перспективу (3 – 5 років) державних підприємств і господарських структур, які передані до сфери управління обласної державної адміністрації;
погоджує договори про спільну діяльність, договори комісії, доручення та управління майном, зміни до них підпорядкованих підприємств, установ, організацій, а також господарських товариств, у статутному капіталі яких частка держави перевищує 50 відсотків, повноваження з управління корпоративними правами яких здійснює обласна державна адміністрація.

4.6. Укладає від імені обласної державної адміністрації:

з переможцем конкурсу з відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах договір на виконання послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель або на проведення земельних торгів;
договір купівлі-продажу, оренди, суперфіцію, емфітевзису земельної ділянки, інші цивільно-правові договори у сфері земельних відносин.

4.7. Взаємодіє з державними, комунальними підприємствами, установами та організаціями, а також іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності і підпорядкування, у тому числі з вищими навчальними закладами та науковими установами, які здійснюють свою діяльність у галузях, указаних у пункті 4.1.

5. Заступник голови обласної державної адміністрації **ЧЕРНЯК Михайло Євгенійович**

5.1. У межах повноважень обласної державної адміністрації, визначених Законом України «Про місцеві державні адміністрації», іншими законами України, забезпечує на території Харківської області реалізацію державної політики у галузях:

політико-ідеологічної сфери, налагодженні та ефективному здійсненні політичної роботи, взаємодії з політичними партіями, громадськими організаціями, у тому числі з профспілками; вирішення інших питань суспільно-політичного життя області, питань міжнаціональних відносин;

реформи місцевого самоврядування і адміністративно-територіального поділу області, децентралізації повноважень органів виконавчої влади;

інформації, видавничої справи, свободи слова, діяльності засобів масової інформації, а також у сфері здійснення внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю;

охорони здоров'я;

молоді, фізичної культури та спорту;

соціальної політики, реформування системи соціального захисту населення;

соціального забезпечення та соціального захисту населення;

зайнятості населення, праці та заробітної плати;

запобігання дитячій бездоглядності та вчиненню правопорушень неповнолітніми;

з питань сім'ї і жінок, їх соціального та правового захисту, запобігання насильству в сім'ї, протидії торгівлі людьми;

материнства, дитинства та сім'ї;

гендерної політики (рівних прав і можливостей для участі жінок і чоловіків у політичному і культурному житті);

культури, мистецтва та туризму.

5.2. Спрямовує та контролює діяльність структурних підрозділів обласної державної адміністрації:

Департаменту масових комунікацій Харківської обласної державної адміністрації;

Департаменту охорони здоров'я Харківської обласної державної адміністрації;

Департаменту у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації;

Департаменту культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації;

Департаменту соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації;

служби у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації.

5.3. Забезпечує в межах повноважень взаємодію обласної державної адміністрації з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади:

Адміністрацією Президента України;

Секретаріатом Кабінету Міністрів України;

Міністерством охорони здоров'я України;

Міністерством соціальної політики України;

Міністерством молоді та спорту України;

Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України (з питання децентралізації повноважень органів виконавчої влади);

Міністерством культури України;

Міністерством інфраструктури України (у частині реалізації державної політики у сфері туризму);

Державним комітетом телебачення і радіомовлення України;

Державною службою України з лікарських засобів та контролю за наркотиками;

Державним агентством України з питань відновлення Донбасу;

Державним агентством України з питань кіно;

Державною службою України з питань праці;

Державною службою України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції;

Державною міграційною службою України (у межах компетенції);

Державною службою України з питань Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

Пенсійним фондом України;

Фондом соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України;

Фондом соціального страхування з тимчасової втрати працездатності;

Фондом соціального захисту інвалідів.

Українським інститутом національної пам'яті.

5.4. Забезпечує координацію діяльності територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також взаємодію з територіальними органами інших державних органів, у тому числі територіальних органів національних комісій (органів державного регулювання у відповідних сферах):

Харківським регіональним офісом з підтримки реформи місцевого самоврядування та децентралізації повноважень органів виконавчої влади;

Харківським обласним відділенням (філією) Комітету з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України;
представництвом Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення;

Державною службою з лікарських засобів у Харківській області;
громадськими організаціями молоді, спортивними громадськими організаціями;

обласним радіотелевізійним передавальним центром;
міжнародними громадськими організаціями;
громадськими організаціями та інститутами громадянського суспільства;
Головним управлінням Пенсійного фонду України в Харківській області;
управлінням виконавчої дирекції Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань в Харківській області;

Головним управлінням Держпраці у Харківській області;
виконавчою дирекцією Харківського обласного відділення Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності;

Харківським обласним відділенням Фонду соціального захисту інвалідів;
обласним центром по нарахуванню та забезпеченню соціальних виплат;
Харківським обласним центром зайнятості;

Харківським обласним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

Головним управлінням Держсанепідслужби України у Харківській області;

Харківським обласним центром матері та дитини (м. Люботин);

Харківським обласним центром для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді (м. Балаклія);

Харківським обласним соціальним гуртожитком для дітей-сиріт (м. Чугуїв).

5.5. Взаємодіє з державними, комунальними підприємствами, установами та організаціями, а також іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності і підпорядкування, у тому числі з вищими навчальними закладами та науковими установами, що здійснюють свою діяльність у галузях, указаних у пункті 5.1.

6. Заступник голови обласної державної адміністрації **ШАХНЕНКО Євгеній Дем'янович**

6.1. У межах повноважень обласної державної адміністрації, визначених Законом України «Про місцеві державні адміністрації», іншими законами України, забезпечує на території Харківської області реалізацію державної політики у галузях:

містобудування, житлово-комунального господарства;

охорони природних ресурсів і довкілля;
 лісового господарства;
 екологічної безпеки;
 електроенергетики та теплоенергетики;
 раціонального використання енергетичних ресурсів.
 розробки та використання газових і нафтових родовищ;
 містобудування та архітектури, охорони пам'яток архітектури;
 розвитку будівельного комплексу, молодіжного житлового будівництва
 та виробництва будівельних матеріалів;
 житлово-комунального господарства, розвитку інженерної
 інфраструктури;
 ціноутворення і формування тарифів на житлово-комунальні послуги.

6.2. Спрямовує та контролює діяльність структурних підрозділів обласної державної адміністрації:

Департаменту капітального будівництва Харківської обласної державної адміністрації;

Департаменту містобудування та архітектури Харківської обласної державної адміністрації;

Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської обласної державної адміністрації;

Департаменту екології та природних ресурсів Харківської обласної державної адміністрації;

управління паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної адміністрації.

6.3. Забезпечує в межах повноважень взаємодію обласної державної адміністрації з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади:

Міністерством екології та природних ресурсів України;

Міністерством енергетики та вугільної промисловості України;

Міністерством інфраструктури України;

Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України;

Державним агентством лісових ресурсів України;

Державним агентством автомобільних доріг України;

Державною архітектурно-будівельною інспекцією України;

Державною інспекцією ядерного регулювання України;

Державним агентством з енергоефективності та енергозбереження України;

Державною інспекцією енергетичного нагляду України;

Державною екологічною інспекцією України;

Державною службою геології та надр України.

6.4. Забезпечує координацію діяльності територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також взаємодію з територіальними органами інших державних органів, у тому числі територіальних органів національних комісій (органів державного регулювання у відповідних сферах):

Східною державною інспекцією з ядерної та радіаційної безпеки Державної інспекції ядерного регулювання України;

Харківським регіональним управлінням Державного фонду сприяння молодіжному житловому будівництву (в частині реалізації коштів обласного бюджету, спрямованих на забезпечення молоді житлом);

Харківським обласним управлінням лісового та мисливського господарства;

Державною екологічною інспекцією у Харківській області;

Службою автомобільних доріг у Харківській області;

Управлінням Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері комунальних послуг у Харківській, Полтавській та Сумській областях;

Харківським територіальним представництвом Національної комісії регулювання електроенергетики України.

6.5. Затверджує в межах компетенції обласної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків:

титули будов (об'єктів), будівництво яких здійснюється із залученням бюджетних коштів або коштів підприємств державної власності;

стратегічні плани розвитку державних підприємств та державних акціонерних товариств і господарських структур, які передані до сфери управління обласної державної адміністрації;

річні фінансові та інвестиційні плани, а також інвестиційні плани на перспективу (3 – 5 років) державних підприємств і господарських структур, які передані до сфери управління обласної державної адміністрації;

погоджує договори про спільну діяльність, договори комісії, доручення та управління майном, зміни до них підпорядкованих підприємств, установ, організацій, а також господарських товариств, у статутному капіталі яких частка держави перевищує 50 відсотків, повноваження з управління корпоративними правами яких здійснює обласна державна адміністрація.

6.6. Взаємодіє з державними, комунальними підприємствами, установами та організаціями, а також іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності і підпорядкування, у тому числі з вищими навчальними закладами та науковими установами, що здійснюють свою діяльність у галузях, указаних у пункті 6.1.

7. Порядок взаємозамінності на період відсутності:

Беккер М.Л. – заступник голови
обласної державної адміністрації

– **Світлична Ю.О.** – перший
заступник голови обласної
державної адміністрації

Світлична Ю.О. – перший
заступник голови обласної
державної адміністрації

– **Беккер М.Л.** – заступник голови
обласної державної адміністрації

Шахненко Є.Д. – заступник голови
обласної державної адміністрації

– **Черняк М.Є.** – заступник голови
обласної державної адміністрації

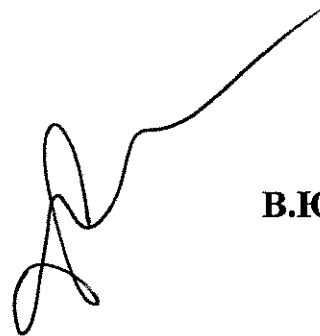
Черняк М.Є. – заступник голови
обласної державної адміністрації

– **Шахненко Є.Д.** – заступник голови
обласної державної адміністрації

Аббакумов В.Ю. – заступник
голови – керівник апарату обласної
державної адміністрації

– **Шахненко Є.Д.** – заступник голови
обласної державної адміністрації

**Заступник голови – керівник апарату
обласної державної адміністрації**



В.Ю.Аббакумов

Коваленко 700 38 97

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
обласної державної адміністрації

26 квітня 2016 року № 151

ЗАКРІПЛЕННЯ

**заступників голови обласної державної адміністрації
за районами області та містами обласного значення**

Світлична Ю.О.

Валківський
Зачепилівський
Золочівський
Кегичівський
Коломацький
Краснокутський

Аббакумов В.Ю.

Великобурлуцький
Дергачівський
Печенізький
Куп'янський
Нововодолазький
Шевченківський
м. Куп'янськ

Беккер М.Л.

Балаклійський
Барвінківський
Борівський
Ізюмський
Лозівський
Сахновщинський
м. Ізюм
м. Лозова

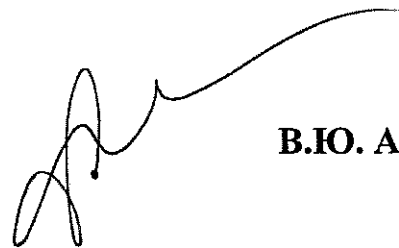
Черняк М.Є.

Вовчанський
Зміївський
Чугуївський
Харківський
м. Люботин
м. Чугуїв
м. Харків

Шахненко Є.Д.

Близнюківський
Богодухівський
Дворічанський
Красноградський
Первомайський
м. Первомайський

**Заступник голови – керівник апарату
обласної державної адміністрації**



В.Ю. Аббакумов

Коваленко 700 38 97



Секретар обласної державної адміністрації
В.Ю. Аббакумов
01.04.2016