


«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор Департаменту
житлово-комунального
господарства та розвитку
інфраструктури Харківської
облдержадміністрації

 С.В. Магдисюк

« 7 » серпня 2017 року

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Анулювання ліцензії на провадження господарської діяльності з
централізованого водопостачання та водовідведення, крім централізованого
водопостачання та водовідведення за нерегульованим тарифом, з
виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії
магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами та
постачання теплової енергії, крім виробництва, транспортування та
постачання теплової енергії за нерегульованим тарифом, за заявою
ліцензіата

1.	Орган, що надає адміністративну послугу	Харківська обласна державна адміністрація. Департамент житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури. Адреса: м. Харків, площа Свободи, 5, Держпром, 9 під'їзд, 5 поверх. Телефон для консультацій: 705-21-52. E-mail: uzkh@kharkivoda.gov.ua
2.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закон України "Про ліцензування видів господарської діяльності" (далі - Закон). Закон України "Про адміністративні послуги". Постанова Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 № 609 "Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність деяких постанов Кабінету Міністрів України " (п.26).
3.	Категорія замовників послуги, перелік підстав для отримання послуги	Замовники послуги - ліцензіати Харківської обласної державної адміністрації у сферах теплопостачання, централізованого водопостачання та водовідведення. <u>Підставою для отримання послуги є заява ліцензіата про анулювання власної ліцензії.</u> (ч. 2 ст. 16 Закону).
4.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Рішення про відмову в анулюванні ліцензії приймається, якщо заява ліцензіата про анулювання його ліцензії подана після видання органом ліцензування розпорядчого документа про проведення перевірки додержання таким ліцензіатом вимог ліцензійних умов і до закінчення строку: - перевірки та усунення порушень ліцензійних умов (у разі їх наявності); - у тридцять робочих днів після спливу терміну виконання

		ліцензіатом розпорядження про усунення порушень ліцензійних умов (крім випадку видання протягом цього строку органом ліцензування розпорядчого документа про проведення позапланової перевірки виконання ліцензіатом розпорядження про усунення порушень ліцензійних умов). (ст. 16 Закону)
5.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них	- заява про анулювання ліцензії; - ліцензія (копії ліцензії) (у разі їх оформлення на паперових носіях).
6.	Строк надання адміністративної послуги	Орган ліцензування, Харківська облдержадміністрація, приймає <u>рішення</u> про анулювання ліцензії у строк не пізніше ніж п'ять робочих днів з дня одержання органом ліцензування заяви про анулювання ліцензії. Рішенням про анулювання ліцензії є <u>розпорядження</u> голови Харківської обласної державної адміністрації. (ст.16 Закону).
7.	Опис результату, який повинен отримувати одержувач	Запис про рішення органу ліцензування щодо анулювання ліцензії суб'єкту господарювання в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань * та <u>оприлюднення прийнятого органом ліцензування рішення про анулювання ліцензії на його офіційному веб-сайті</u> (ст. ст.6, 18 Закону)
8.	Термін дії результату адміністративної послуги	Рішення про анулювання ліцензії набуває чинності з дня його прийняття. Рішення про анулювання ліцензії може бути оскаржено до суду. (ст. 16 Закону)
9.	Безоплатність або платність адміністративної послуги	Безоплатна.
10.	Місце надання адміністративної послуги	Центр надання адміністративних послуг м. Харкова
11.	Особливості надання адміністративної послуги особам похилого віку	Приєм осіб похилого віку та інвалідів здійснюється позачергово.
12.	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Ознайомлення з рішенням органу ліцензування, Харківської обласної державної адміністрації, щодо анулювання ліцензії, оприлюдненим на офіційному веб-сайті http://kharkivoda.gov.ua/
13.	Зразок заяви на анулювання ліцензії	Зразок заяви додається

* - після введення в дію Положення про внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань інформації про ліцензування

**Харківська обласна державна
адміністрація**

Департамент житлово-комунального
господарства та розвитку
інфраструктури

(найменування органу ліцензування)

**ЗАЯВА
про анулювання ліцензії**

Ліцензіат _____
(для юридичної особи – повне найменування, місцезнаходження, посада, прізвище, ім'я,
по батькові керівника)

_____ (для фізичної особи-підприємця – прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дані про місце
проживання, серія, номер паспорта, ким і коли виданий)

Телефон _____, факс _____, електронна адреса _____
(за наявності)

Ідентифікаційний код: _____
(для юридичної особи)

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичною
особою, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття
реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це
відповідний орган виконавчої влади, який реалізує державну податкову політику і має
відмітку у паспорті) _____
(для фізичної особи-підприємця)

Банківські реквізити _____
(№ рахунку, найменування банку, МФО)

Вид господарської діяльності, на яку було видано ліцензію: _____

Дата прийняття та номер рішення про видачу ліцензії _____

Орган, що видав ліцензію _____

Просить відповідно до пункту 1 частини другої статті 16 Закону України «Про
ліцензування видів господарської діяльності» анулювати ліцензію.

До заяви додається ліцензія, оформлена на паперовому носії (__ копій ліцензії) на __ арк.

_____ (посада уповноваженої особи ліцензіата)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

" ____ " _____ 20__ р.

М.П. (за наявності)

Надано згоду на обробку персональних даних (для фізичної особи-підприємця):

_____ (підпис ліцензіата)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)