

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Начальник Управління у

справах молоді та спорту

Харківської обласної державної

адміністрації



В.В. Кириленко

Вересень 2016 р.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
«ПРИСВОЄННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ КАТЕГОРІЙ ТРЕНЕРАМ-  
ВИКЛАДАЧАМ ЗІ СПОРТУ»**

1.	Орган, що надає адміністративну послугу	Управління у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації Адреса: 61022, м. Харків, площа Свободи, 5, Будинок Держпром, 7 під'їзд, 9 поверх Тел.: (057) 700-94-34, (057) 700-94-40 e-mail: dsms@kh.gov.ua веб-сайт: <a href="http://dmskh.gov.ua">http://dmskh.gov.ua</a>
2.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Закон України «Про фізичну культуру і спорт». 2. Закон України «Про адміністративні послуги». 3. Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 19.07.2012 № 829 «Про затвердження Порядку проведення атестації тренерів (тренерів-викладачів)», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 13 вересня 2012 р. за № 1577/21889 (зі змінами).
3.	Категорія замовників послуги, перелік підстав для отримання послуги	Дитячо-юнацькі спортивні школи, спеціалізовані дитячо-юнацькі школи олімпійського резерву, федерації з видів спорту, фізкультурно-спортивні товариства, училища олімпійського резерву, школи вищої спортивної майстерності та інші спеціалізовані навчальні заклади спортивного профілю.
4.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Ненадання документів, зазначених у п. 4.1 наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 19.07.2012 № 829 «Про затвердження Порядку проведення атестації тренерів (тренерів-викладачів)» (зі змінами). 2. Невиконання вимог додатків 1,2 Порядку проведення атестації тренерів.
5.	Перелік документів, необхідних для надання послуг та вимоги до них	Згідно з п. 4.1 розділу IV Порядку проведення атестації тренерів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 19.07.2012 № 829 «Про затвердження Порядку

		<p>проведення атестації тренерів (тренерів-викладачів)» (зі змінами):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) атестаційний лист (додаток 6);</li> <li>2) письмова заява про проходження атестації;</li> <li>3) згода тренера (тренера-викладача) на обробку його персональних даних (за формою);</li> <li>4) копії 1 та 2 сторінок паспорта громадянина України;</li> <li>5) копія трудової книжки;</li> <li>6) копія диплома;</li> <li>7) копії посвідчень про почесні та/або спортивні звання (у разі наявності);</li> <li>8) копія свідоцтва про підвищення кваліфікації державного зразка;</li> <li>9) характеристика та інформація щодо професійної діяльності заявника в атестаційний період за підписом керівника закладу фізичної культури і спорту – для тренерів (тренерів-викладачів);</li> <li>10) лист-подання закладу фізичної культури і спорту (за формою);</li> <li>11) клопотання відповідного структурного підрозділу з фізичної культури і спорту органу державної влади або органу місцевого самоврядування за місцем знаходження цього закладу – для тренерів (тренерів-викладачів);</li> <li>12) відомості про результативні показники спортсменів за останні 4 роки, підготовку яких здійснював тренер (тренер-викладач);</li> <li>13) копія наказу про зарахування цих спортсменів до складу навчальних груп тренера (тренера-викладача) або виписка із списку складу національних збірних команд України, яка засвідчується керівником закладу фізичної культури і спорту, – для тренерів (тренерів-викладачів).</li> </ol>
6.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарний днів згідно з Законом України «Про адміністративні послуги»
7.	Опис результату, який повинен отримати одержувач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наказ Управління у справах молоді та спорту облдержадміністрації.</li> <li>2. Довідка про атестацію тренера (тренера-викладача) встановленої форми (додаток 7 Порядку проведення атестації тренерів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 19.07.2012 № 829 «Про затвердження Порядку проведення атестації тренерів (тренерів-викладачів)»).</li> </ol>
8.	Термін дії результату адміністративної послуги	4 роки.
9.	Безоплатність або платність адміністративної послуги	На безоплатній основі.
10.	Місце надання адміністративної послуги	Центр надання адміністративних послуг м. Харкова

11.	Особливості надання адміністративної послуги особам похилого віку та інвалідам	Відсутні
12.	Можливі способи отримання відповіді (результати)	Особисто
13.	Зразок Заяви на отримання послуги, згоди тренера (тренера-викладача) на обробку його персональних даних (за формою), атестаційного листа, листа-подання закладу фізичної культури та спорту.	Додаються

**Заступник  
начальника Управління**



**С.В. Христосєв**