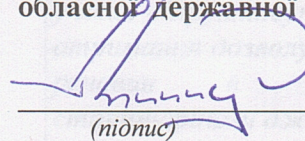


ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Департаменту екології та природних ресурсів Харківської обласної державної адміністрації



А.О. Тимчук

МП

«20» 06 2017 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для об'єктів другої та третьої групи

(назва адміністративної послуги)

Департамент екології та природних ресурсів

Харківської обласної державної адміністрації

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

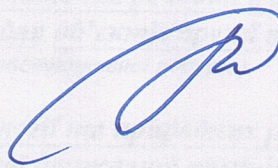
1.	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	Центр надання адміністративних послуг м. Харкова
2.	Місцезнаходження дозвільного центру	61125, м. Харків, Гімназійна (Червоношкільна) набережна, 26
3.	Інформація щодо графіку роботи дозвільного центру	понеділок, середа: 9:00–17:00, без перерви вівторок, четвер: 9:00–19:30, без перерви; п'ятниця: 9:00–16:00 без перерви; субота: 8:00–15:00 без перерви; вихідний: неділя
4.	Реквізити представників місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру	Начальник відділу раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів Топчій Дмитро Валерійович, тел. (057)705-06-73
5.	Законодавчі та нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	
5.1.	Закони України (назва, частина, стаття)	Закон України «Про охорону атмосферного повітря» ст.10, 11
5.2.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	Постанова КМУ від 13.03.2002 року № 302 «Про затвердження порядку проведення та оплати робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців, які отримали такі дозволи» (далі – Порядок)

5.3.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	Наказ Міністерства природи України від 09.03.2006 № 108 «Про затвердження інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян підприємств»
6.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру (Постанова КМУ від 07.12.05 № 1176 «Про затвердження форми заяви на одержання суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою документів дозвільного характеру ст.7 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», п.п. 4, 5, 6, 7 Порядку)	<p>– Заява.</p> <p>– Документи, у яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря.</p> <p>– Оцінка впливу викидів забруднюючих речовин на стан атмосферного повітря на межі санітарно-захисної зони.</p> <p>– План заходів щодо досягнення встановлених нормативів гранично-допустимих викидів для найбільш поширених і небезпечних забруднюючих речовин; охорони атмосферного повітря на випадок виникнення надзвичайні ситуацій техно-генного та природного характеру; ліквідації причин і наслідків забруднення атмосферного повітря; остаточного припинення діяльності, пов'язаної з викидами забруднюючих речовин в атмосферне повітря та приведення місця діяльності у задовільний стан; запобігання перевищення встановлених нормативів гранично допустимих викидів у процесі виробництва; здійснення контролю за дотриманням встановлених нормативів гранично допустимих викидів забруднюючих речовин та умов дозволу на викиди.</p> <p>– Обґрунтування розміру нормативної санітарно-захисної зони, оцінка витрат, пов'язаних з реалізацією заходів щодо її створення.</p> <p>– Оцінка та аналіз витрат, пов'язаних з реалізацією запланованих заходів щодо запобігання забрудненню атмосферного повітря.</p> <p>– Інформація про підготовку отримання дозволу для ознайомлення з нею громадськості відповідно до законодавства.</p>

		<p>– Документи подаються в письмовій та електронній формі.</p> <p>– Звіт з інвентаризації стаціонарних джерел викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, видів та обсягів викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, пилогазоочисного обладнання.</p> <p>– Копія публікації у ЗМІ з інформацією про намір отримати дозвіл для ознайомлення з нею громадськості.</p> <p>– Повідомлення держадміністрації щодо проведення обговорення чи розгляду зауважень громадських організацій з питань видачі дозволу.</p>
8.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру (п.3 Порядку)	Безоплатно
9.	Строк, протягом якого розглядається заява з відповідними матеріалами для отримання документа дозвільного характеру та надається дозвіл або вмотивована відмова (ст.4-1 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»)	Строк видачі становить 10 робочих днів. Повторний розгляд документів здійснюється у строк, що не перевищує п'яти робочих днів з дня отримання відповідної заяви суб'єкта господарювання, документів, необхідних для видачі документа дозвільного характеру, і документів, які засвідчують усунення причин, що стали підставою для відмови у видачі документа дозвільного характеру
10.	Перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру (п.5. ст.4-1 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»)	<p>– подання суб'єктом господарювання неповного пакету документів, згідно із вичерпним переліком;</p> <p>– виявлення в документах поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей;</p> <p>– негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру.</p>
11.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії) (ст.11 Закону України «Про охорону атмосферного повітря»)	Строк дії дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, виданого суб'єкту господарювання, об'єкт якого належить до другої групи, - десять років, об'єкт якого належить до третьої групи, - необмежений.
12.	Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру	Не передбачено

13.	Необхідність отримання обов'язкових погоджень передбачених чинним законодавством для отримання документа дозвільного характеру (ст.11 Закону України «Про охорону атмосферного повітря», п.6. Порядку)	Рішення Держспродспоживслужби, її територіальних органів щодо можливості видачі дозволу
13.1.	Погодження дозволу	
	Найменування органу, що погоджує документ дозвільного характеру	Держспродспоживслужба, її територіальні органи
	Підстава (закон, постанова, наказ, інше.)	ст.11 Закону України «Про охорону атмосферного повітря», п.6. Порядку

Начальник відділу раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів



Д.В. Топчій

1.	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	Центр надання адміністративних послуг м. Харкова
2.	Місцевий дозвільний центр	61125 м. Харків, Гімназія (територіальний) територіальна, 26
3.	Інформація щодо графіку роботи дозвільного центру	понеділок: серіда: 9:00-17:00, без перерви; вівторок: п'ятниця: 9:00-19:30, без перерви; субота: 9:00-16:00 без перерви; неділя: непрацює
4.	Реквізити представників місцевого дозвільного органу, відповідальних за видачу документа дозвільного характеру	Начальник відділу раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів Топчій Дмитро Васильович, тел. (057)703-06-71
5.	Закони та нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	
5.1.	Закони України (назва, частина, стаття)	Закон України «Про охорону атмосферного повітря» ст. 10, 11
5.2.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер акту)	Постанова КМУ від 13.03.2002 року № 302 «Про затвердження порядку проведення та оплати робіт, пов'язаних з виділенням фінансів на виконання заборудніжених ремонтів в атмосферних повітряних станціях (апаратах) апаратах, об'єктах підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців, які отримали такі дозволи» (далі - Порядок)