

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Департаменту
містобудування та архітектури
Харківської обласної державної
адміністрації, головний
архітектор області

МП

 М.С. Рабінович

« 24 » « 02 » 2016 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

***Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки
(внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки)***

1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги	<p>Департамент містобудування та архітектури Харківської обласної державної адміністрації 61002, м. Харків, вул. Сумська, 76 Телефон для консультацій (057) 700-36-53 Режим роботи: пн-чт: з 9:00 до 18:00; пт: з 9:00 до 16:45; перерва: з 13:00 до 13:45 Веб-сайт та електронна пошта Департаменту: www.kharkivoda.gov.ua uprmarx@kharkivoda.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг м. Харкова (61010, м. Харків, Червоношкільна наб., 26, тел. (057) 760-70-40) Режим роботи Центру надання адміністративних послуг м. Харкова: пн, ср: з 9:00 до 18:00; вт, чт: з 9:00 до 20:00; пт: з 9:00 до 16:45; сб: з 8:00 до 15:30; без перерви. Веб-сайт та електронна пошта ЦНАП: dozvil@dozvil.kh.ua, www.dozvil.kh.ua</p>
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>ВИДАЧА БУДІВЕЛЬНОГО ПАСПОРТА:</p> <ul style="list-style-type: none">- заява на видачу будівельного паспорта зі згодою замовника на обробку персональних даних;- засвідчена в установленому порядку копія документа, що засвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію;- ескізи наміри забудови (виконуються у довільній графічній та текстовій формі і містять інформацію щодо місця розташування будівель та споруд на земельній ділянці, відстані до меж сусідніх земельних ділянок та розташованих на них об'єктів, інженерних мереж і споруд, фасади та плани поверхів об'єктів із зазначенням

		<p>габаритних розмірів, перелік систем інженерного забезпечення, у тому числі автономного, що плануються до застосування, тощо);</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект будівництва (за наявності); - засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову (у разі необхідності). <p>ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО БУДІВЕЛЬНОГО ПАСПОРТА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заява на внесення змін до будівельного паспорта; - примірник будівельного паспорта замовника; - ескізні наміри змін (виконуються у довільній графічній та текстовій формі і містять інформацію щодо місця розташування будівель та споруд на земельній ділянці, фасади та плани поверхів нових об'єктів із зазначенням габаритних розмірів тощо); - засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову (у разі необхідності).
3.	Порядок та спосіб їх подання	Через Центр надання адміністративних послуг м. Харкова особисто заявником, через уповноваженого представника, поштою (рекомендованим листом з описом вкладення). У разі, коли вхідний пакет документів подається уповноваженим представником суб'єкта звернення, пред'являються документи, що посвідчують особу представника та засвідчують його повноваження.
4.	Інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	Звернення заявника з письмовою заявою до Центру надання адміністративних послуг м. Харкова. Адміністративна послуга надається щодо забудови земельних ділянок на території населених пунктів Харківської області (крім м. Харкова).
5.	Платність або безоплатність адміністративної послуги	Безоплатна.
6.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом десять робочих днів з дня надходження заяви та пакета документів, згідно з частиною 3 статті 27 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».
7.	Результат надання адміністративної послуги	Будівельний паспорт забудови земельної ділянки (внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки). Лист про відмову у видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки або внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки.
8.	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Будівельний паспорт забудови земельної ділянки (внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки) отримується особисто заявником або уповноваженою ним особою в Центрі надання адміністративних послуг м. Харкова.

9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Стаття 27 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»; «Порядок видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки, їх склад та зміст», затверджений наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05.07.2011 № 103 (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства № 66 від 25.02.2013).
10.	Термін дії результату адміністративної послуги	Необмежений термін дії.
11.	Перелік підстав для відмови	Подання неповного пакету документів. Невідповідність намірів забудови земельної ділянки положенням відповідної містобудівної документації на місцевому рівні.