



Паспорт Центру надання адміністративних послуг міста Ізюм Харківської області

Інформація про створення центру надання адміністративних послуг (назва, номер та дата розпорядчого документа місцевого органу влади чи рішення органу місцевого самоврядування про створення центру)	Рішення сесії Ізюмської міської ради від 27.06 2013 №1896 «Про створення Центру надання адміністративних послуг»
Порядок здійснення діяльності (окремий структурний підрозділ РДА/виконкому міськради чи постійно діючий робочий орган)	Структурний підрозділ виконавчого комітету Ізюмської міської ради
Відповідальна керівна особа, яка координує роботу центру надання адміністративних послуг	Заступник Ізюмського міського голови з питань економіки, фінансів та розвитку промисловості та підприємництва
Місцезнаходження (поштова адреса) центру надання адміністративних послуг	64300, Харківська обл, м.Ізюм, вул.Соборна, 54
Телефон, факс, електронна пошта	тел/факс (05743) 28515, 0990363815 e-mail: admposl-izyum@ukr.net
Адреса Веб-сторінки у мережі Інтернет (у разі наявності)	http://city-izyum.gov.ua/aparat-vikonkomu/ (Центр надання адміністративних послуг)
Прізвище, ім'я, по батькові керівника центру надання адміністративних послуг	Кантор Анна Азатівна
Кількість адміністраторів центру надання адміністративних послуг	3 адміністратори
Представники суб'єктів надання адміністративних послуг	державний кадастровий реєстратор (Державна служба України з питань геодезії, картографії і кадастру)
Графік роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 - 16.00 Вівторок 8.00 - 20.00 <i>Без перерви на обід, вихідний – субота, неділя</i>
Графік прийому суб'єктів звернення у центрі надання адміністративних послуг	Понеділок, середа, п'ятниця 8.00 - 16.00 Вівторок, четвер 8.00 - 20.00 Субота 8.00 - 15.00 <i>Без перерви на обід, вихідний - неділя</i>
Загальна площа приміщення (м ²)	67,8
Поверх розміщення	Перший

<p>Перелік адміністративних послуг, які надаються через центр надання адміністративних послуг</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Надання копій рішень Ізюмської міської ради. 2. Надання копій рішень виконавчого комітету Ізюмської міської ради. 3. Надання копій розпоряджень Ізюмського міського голови. 4. Видача дозволу на безкоштовне забезпечення продуктами дитячого харчування дітей перших двох років життя. 5. Видача тимчасового дозволу на розміщення об'єкту містобудування. 6. Видача дозволу на проведення земляних робіт. 7. Видача дозволу на відключення від централізованого опалення з метою встановлення індивідуального опалення. 8. Надання дозволу на складання звіту з експертної грошової оцінки земельної ділянки у м.Ізюм 9. Видача дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або зміни цільового призначення земельної ділянки (крім випадків, коли земельна ділянка належить до приватної власності). 10. Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або зміни цільового призначення земельної ділянки 11. Надання рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності 12. Видача дозволу про продаж земельної ділянки державної та комунальної власності 13. Надання земельних ділянок у постійне користування юридичним особам. 14. Видача дозволу на розміщення зовнішньої реклами. 15. Надання земельних ділянок в оренду юридичним та фізичним особам 16. Надання рішення про продаж земельних ділянок державної та комунальної власності. 17. Поновлення (продовження) договору оренди земельної ділянки 18. Дострокове припинення права оренди землі. 19. Внесення змін до договору оренди землі 20. Надання громадянам України земельних ділянок безоплатно у власність (в т.ч. приватизація земельних ділянок, що знаходяться у користуванні громадян). 21. Надання містобудівних умов і обмеження забудови земельної ділянки. 22. Погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки усіх категорій та форм власності (суб'єктам господарювання). 23. Видача будівельного паспорту забудови земельної ділянки. 24. Видача паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.
--	--

25. Видача Акту обстеження спеціалізованих або спеціалізованих металургійних переробних підприємств та їх приймальних пунктів.
26. Надання погодження режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м. Ізюм.
27. Видача довідки про підтвердження наявності на відповідну дату у зазначених в реєстрі фізичних осіб молодняка великої рогатої худоби, який утримується в їх господарствах.
28. Видача ордеру на житлове приміщення, що належить до комунальної власності, громадянам які перебувають на квартирному обліку.
29. Видача обмінних ордерів на неприватизовані квартири.
30. Видача службового ордеру на отримання службового житла.
31. Видача довідки про взяття та перебування на квартирному обліку.
32. Надання розрахунків розміру орендної плати за земельні ділянки державної або комунальної власності, грошова оцінка яких проведена.
33. Видача ордеру на видалення зелених насаджень.
34. Видача довідки про закріплення території за суб'єктами господарювання з метою організації утримання території міста та об'єктів благоустрою.
35. Присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна.
36. Видача дозволу на переобладнання та перепланування жилого будинку (жилого приміщення).
37. Приватизація житлового приміщення.
38. Взяття на облік громадян, які потребують покращення житлових умов.
39. Рішення про надання дозволу на отримання містобудівних умов і обмежень забудови земельної ділянки.
40. Рішення про надання дозволу на отримання будівельного паспорта забудови земельної ділянки.
41. Рішення про погодження розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.
42. Рішення про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), з метою передачі даних ділянок у приватну власність.
43. Рішення про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), для оформлення права оренди земельних ділянок.
44. Експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об'єктів), що здійснюють в Україні діяльність з

- виробництва та/або обігу харчових продуктів, підконтрольних санітарній службі.
45. Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи діючих об'єктів, у тому числі військового та оборонного призначення.
46. Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи документації на розроблювані техніку, технології, устаткування, інструменти, тощо.
47. Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо ввезення, реалізації та використання сировини, продукції (вироби, обладнання, технологічні лінії тощо) іноземного виробництва за умови відсутності даних щодо їх безпечності для здоров'я населення.
48. Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо продукції, напівфабрикатів, речовин, матеріалів та небезпечних факторів, використання, передача або збут яких може завдати шкоди здоров'ю людей.
49. Дозвіл на проведення будь-яких діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах, організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням біологічних агентів, хімічної сировини, продукції та речовин з джерелами іонізуючого та неіонізуючого випромінювання і радіоактивних речовин.
50. Дозвіл на проведення заходів із залученням тварин.
51. Експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об'єктів), що здійснюють виробництво харчових продуктів, підконтрольних ветеринарній службі, та для агропродовольчих ринків.
52. Експлуатаційний дозвіл для потужностей (об'єктів): з переробки неїстівних продуктів тваринного походження; з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів.
53. Дозвіл на виконання будівельних робіт.
54. Сертифікат відповідності закінченого будівництвом об'єкта проектній документації, державним будівельним нормам, стандартам і правилам.
55. Видача фізичним особам висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи діючих об'єктів.
56. Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки.
57. Оформлення та видача паспорта громадянина України.
58. Оформлення та видача паспорта громадянина України замість втраченого, викраденого чи пошкодженого.
59. Вклеювання фотографії в паспорт при досягненні 25- і 45-річного віку.
60. Зняття з реєстрації місця проживання.
61. Видача довідки про реєстрацію місця проживання /

- перебування особи.
62. Реєстрація місця проживання / перебування.
63. Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру.
64. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку.
65. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітугу, з видачею витягу.
66. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу.
67. Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу.
68. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу.
69. виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу.
70. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі:
- 1) витягу з Державного земельного кадастру про:
 - землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць
 - обмеження у використанні земель
 - земельну ділянку
 - 2) довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території)
 - 3) вкопійовань з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації.
71. Видача довідки про:
- 1) наявність та розмір земельної частки (паю)
 - 2) наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання)
72. Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою
73. Видача довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями.
74. Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки.
75. Державна реєстрація права власності на нерухоме майно інших речових прав на нерухоме майно (крім державної реєстрації іпотеки нерухомого майна).
76. Видача витягу, інформаційної довідки та виписки з

	<p>Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.</p> <p>77. Державна реєстрація юридичної особи або фізичної особи, яка має намір стати підприємцем</p> <p>78. Видача витягу, виписки, довідки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців</p> <p>79. Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи</p> <p>80. Включення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців відомостей про створення відокремленого підрозділу юридичної особи або про його закриття</p> <p>81. Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу - підприємця, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців</p> <p>82. Видача юридичним особам дублікатів оригіналів їх установчих документів та змін до них</p> <p>83. Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації, злиття, приєднання, поділу або перетворення</p> <p>84. Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичною особою - підприємцем за її рішенням.</p> <p>85. Реєстрація громадського об'єднання.</p>
<p>Послуги, які можна отримати в ЦНАП через електроні замовлення на інтернет-порталах</p>	<p>1. Електроні послуги Держгеокадастру через портал land.gov.ua.</p>